

## แผนงานปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2568

หน่วยงาน : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

งาน (มหาวิทยาลัยฯ) : ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตบัณฑิต

ชื่องาน/โครงการ	รหัสโครงการ	แผ่นดิน	บ.กศ.	กศ.บป	บัณฑิต
โครงการพัฒนาศักยภาพทางด้านวิชาการสำหรับบุคลากรสายวิชาการ	6845000045	20,000	0	0	0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 03, 3. การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสร้างสรรค์สังคม

กลยุทธ์ที่ : 04, 3.4 พัฒนาศักยภาพอาจารย์ให้เป็นมืออาชีพ

ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่ : 30. ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอน วิจัย นวัตกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนายุทธศาสตร์การพลิกโฉมมหาวิทยาลัย

สอดคล้องกับค่านิยมหลัก : Knowledge – สร้างสรรค์ความรู้ใหม่, Responsibility – มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่

สอดคล้องกับอัตลักษณ์ บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับเอกลักษณ์ การผลิตบัณฑิตนักเรียนรู้ พัฒนาครู และการพัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับ Sustainable Development Goals (SDGs) : 4 Quality Education สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

แนวทาง/มาตรการการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ที่ : 4.5 พัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

สถานภาพของงาน/โครงการ  งานเดิม  งานใหม่  โครงการเดิม  โครงการใหม่ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปีประเภทของงาน/โครงการ  งานตามพันธกิจ  พัฒนาเชิงกลยุทธ์  งานอื่นๆ **สถานที่ดำเนินการ :** มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอดการบูรณาการงานบริการวิชาการกับ  การเรียนการสอน  วิจัย  อื่นๆ

การบูรณาการเรียน/การสอน ในหลักสูตร

การบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรม กับ  การเรียนการสอน  กิจกรรมนักศึกษา**1. หลักการและเหตุผล**

การผลิตบัณฑิตและการจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันนั้นมีความจำเป็นต้องพัฒนาศักยภาพของผู้สอน เพื่อนำไปพัฒนาและผลิตบัณฑิตอย่างมีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ยังเป็นการสร้างสรรค์งานวิชาการที่ตอบสนองต่อการจัดการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด จึงมีความเห็นว่าการจัดโครงการการพัฒนาศักยภาพผู้สอนเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ เพื่อเป็นการเพิ่มและพัฒนาศักยภาพให้ผู้สอน และนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน รวมถึงผู้สอนสามารถพัฒนาผลงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทาง

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนการสอนของบุคลากรสายวิชาการ
2. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสายวิชาการเข้าสู่การขอตำแหน่งทางวิชาการ

<b>1. หลักการและเหตุผล</b> วิชาการ และการพัฒนารูปแบบการวิธีการสอนใหม่ มีการปรับการสอนให้มีความทันสมัยและ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันของด้านการศึกษาต่อไป	<b>2. วัตถุประสงค์</b>
---	------------------------

**3. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย**

ผลผลิต	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
1. บุคลากรสายวิชาการได้รับการพัฒนาศักยภาพในด้านการจัดการเรียนการสอน	1. บุคลากรสายวิชาการมีทักษะการสอน และการประยุกต์เทคโนโลยีด้านการสอน	เชิงปริมาณ 1. ร้อยละอาจารย์ที่เข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่า	80 (ร้อยละ)
2. ส่งเสริมให้บุคลากรสายวิชาเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	2. บุคลากรสายวิชาการสามารถเขียนผลงานทางวิชาการได้อย่างมีคุณภาพ	เชิงคุณภาพ 1. อาจารย์มีความรู้ความเข้าใจจากกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่า	80 (ร้อยละ)
		2. อาจารย์มีการนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่า	70 (ร้อยละ)
		3. อาจารย์มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม ไม่น้อยกว่า	80 (ร้อยละ)
		เชิงเวลา 1. ร้อยละการดำเนินงานตรงตามไตรมาสที่กำหนด	100 (ร้อยละ)

4. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย ระยะเวลาการปฏิบัติงาน วันที่ 01/10/2567 ถึง วันที่ 30/09/2568

กิจกรรม	ผลผลิต กิจกรรม (หน่วยนับ)	งบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย					พ.ศ. 2567		พ.ศ. 2568					
		เงิน อุดหนุน	-	-	-	รวมเงิน	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)		ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
							ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ
1. กิจกรรมที่ 1 การอบรม เชิงปฏิบัติการการพัฒนา เทคนิคการเรียนการสอนที่ ทันสมัย	2 กิจกรรม	11,900				11,900	2 กิจกรรม	11,900						
2. กิจกรรมที่ 2 การอบรม เชิงปฏิบัติการการใช้สื่อ เทคโนโลยีสำหรับการ จัดการเรียนการสอน	1 ครั้ง	8,100				8,100					1 ครั้ง	8,100		
รวม		20,000				20,000	2	11,900	0	0	1	8,100	0	0

5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 5.1 บุคลากรสายวิชาการสามารถนำวิธีการสอนหรือเทคโนโลยีการสอนมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้
- 5.2 บุคลากรสายวิชาการมีความเข้าใจและสามารถส่งผลงานเพื่อตำแหน่งทางวิชาการได้
- 5.3 บุคลากรสายวิชาการมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่องการจัดการเรียนการสอน

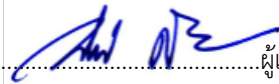
6. การประเมินผล (ระบุ ประเด็นการประเมิน , แหล่งข้อมูล , เครื่องมือ,วิธีวิเคราะห์ข้อมูลและเกณฑ์การประเมิน)

วัตถุประสงค์การประเมิน	แหล่งข้อมูล	วิธีการ/เครื่องมือ	วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์ในการประเมิน
1. เพื่อประเมินศักยภาพของบุคลากร สายวิชาการในการนำเทคโนโลยีมาใช้ ในการจัดการเรียนการสอน	บุคลากรสายวิชาการ	แบบประเมินความรู้	วิเคราะห์จากร้อยละของผู้สอบผ่าน คะแนนตามเกณฑ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 80
2. เพื่อประเมินความพึงพอใจของ บุคลากรสายวิชาการที่เข้าร่วมกิจกรรม	บุคลากรสายวิชาการ	แบบประเมินความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	3.51 ระดับมาก

7. รายละเอียดของงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียดการใช้จ่าย (ระบุแยกตามกิจกรรมให้ชัดเจน)
8, เงินอุดหนุน	20,000	<p><b>กิจกรรมที่ 1 การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาเทคนิคการเรียนการสอนที่ทันสมัย จำนวนเงิน 11,900 บาท</b></p> <p><b>ค่าตอบแทน</b> ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน จำนวน 6 ชั่วโมงๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน 1,800 บาท</p> <p><b>ค่าใช้จ่าย</b> ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อๆละ 80 บาท จำนวน 30 คน เป็นเงิน 2,400 บาท ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 2 มื้อๆละ 35 บาท จำนวน 30 คน เป็นเงิน 2,100 บาท</p> <p><b>ค่าวัสดุ</b> วัสดุเพื่อใช้สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอน สำหรับบุคลากรสายวิชาการ เช่น พอยเตอร์ ไมโครโฟนไร้สาย เป็นต้น เป็นเงิน 5,600 บาท</p> <p><b>กิจกรรมที่ 2 การอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้สื่อเทคโนโลยีสำหรับการจัดการเรียนการสอน จำนวนเงิน 8,100 บาท</b></p> <p><b>ค่าตอบแทน</b> ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก จำนวน 6 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน 3,600 บาท</p> <p><b>ค่าใช้จ่าย</b> ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อๆละ 80 บาท จำนวน 30 คน เป็นเงิน 2,400 บาท ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 2 มื้อๆละ 35 บาท จำนวน 30 คน เป็นเงิน 2,100 บาท</p>

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
( อาจารย์ ดร.ศุภมาส ผกาคาศ )

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
( ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันสนันท์ ศิริรัตน์ชะ )

## 8. การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การควบคุม
1. บุคลากรไม่เข้าร่วมโครงการ	1. วางแผนการจัดกิจกรรมก่อนล่วงหน้าให้เหมาะสม
2. วิทยากรไม่ว่าง	2. ผู้รับผิดชอบโครงการติดต่อวิทยากรก่อนล่วงหน้า การปรับกิจกรรมให้อยู่ในรูปแบบของออนไลน์เฉพาะวิทยากร

## 9. ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ

ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ	ระดับ		
	ต่ำ	ปานกลาง	สูง
1. บุคลากรมีความพร้อมในการเข้าร่วมกิจกรรม		*	
2. วิทยากรมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านมีจำนวนมาก ทำให้มีโอกาสหาวิทยากรที่หลากหลายได้ง่าย		*	

## 10. ผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการในรอบปีที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง)

ปัญหา/อุปสรรคในปีที่แล้ว	การดำเนินงานปรับปรุงในปี
<b>ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการพัฒนาโครงการ/การขยายกลุ่มเป้าหมาย/การขยายหรือจัดทำโครงการใหม่เพิ่มเติม</b>	
สร้างองค์ความรู้เพื่อเผยแพร่ในด้านการจัดการเรียนการสอนให้กับองค์กรภายนอกมหาวิทยาลัยมากยิ่งขึ้น	