|  |
| --- |
| **องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ(สกอ.)** |
| **ตัวบ่งชี้ที่ 5.1** | **การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ** |
| **ชนิดของตัวบ่งชี้** | **กระบวนการ** |
| **เกณฑ์การประเมิน** |  |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ 1 ข้อ | มีการดำเนินการ 2 ข้อ | มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ | มีการดำเนินการ 5 ข้อ | มีการดำเนินการ 6 ข้อ |

**ผลการประเมินตนเอง**

| **มี** | **ข้อ** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ☑ | 1 | พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของคณะและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะ สถาบัน รวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฎิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผู้กำกับดูแลเกณฑ์มาตรฐาน** |  | **ผู้จัดเก็บรวบรวมข้อมูล /รายงานผลการดำเนินงาน :**  |  |
| **โทรศัพท์ :**  | **โทรศัพท์ :**  |
| **E-mail :**   | **E-mail :**  |

**จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง**

 ………………………………………………………………………………………………………………………………….……….

**จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**

 ………………………………………………………………………………………………………………………………….……….

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม (ถ้ามี)**

……………………………………………………………………………………………………………………………………........

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **มี** | **ข้อ** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| ☑ | 2 | ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ปะกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขัน |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผู้กำกับดูแลเกณฑ์มาตรฐาน** |  | **ผู้จัดเก็บรวบรวมข้อมูล /รายงานผลการดำเนินงาน :**  |  |
| **โทรศัพท์ :**  | **โทรศัพท์ :**  |
| **E-mail :**   | **E-mail :**  |

**จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง**

 ………………………………………………………………………………………………………………………………….……….

**จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**

 ………………………………………………………………………………………………………………………………….……….

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม (ถ้ามี)** ……………………………………………………………………………………………………………………………………........

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **มี** | **ข้อ** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| ☑ | 3 | ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตาม พันธกิจของคณะและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผู้กำกับดูแลเกณฑ์มาตรฐาน** |  | **ผู้จัดเก็บรวบรวมข้อมูล /รายงานผลการดำเนินงาน :**  |  |
| **โทรศัพท์ :**  | **โทรศัพท์ :**  |
| **E-mail :**   | **E-mail :**  |

**จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง**

 ………………………………………………………………………………………………………………………………….……….

**จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**

 ………………………………………………………………………………………………………………………………….……….

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม (ถ้ามี)**

……………………………………………………………………………………………………………………………………........

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **มี** | **ข้อ** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| ☑ | 4 | บริหารงานด้วยหลัก ธรรมมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผู้กำกับดูแลเกณฑ์มาตรฐาน** |  | **ผู้จัดเก็บรวบรวมข้อมูล /รายงานผลการดำเนินงาน :**  |  |
| **โทรศัพท์ :**  | **โทรศัพท์ :**  |
| **E-mail :**   | **E-mail :**  |

**จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง**

 ………………………………………………………………………………………………………………………………….……….

**จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**

 ………………………………………………………………………………………………………………………………….……….

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม (ถ้ามี)**

……………………………………………………………………………………………………………………………………........

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **มี** | **ข้อ** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| ☑ | 5 | ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่นๆตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาใช้ในการปฏิบัติงานจริง |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผู้กำกับดูแลเกณฑ์มาตรฐาน** |  | **ผู้จัดเก็บรวบรวมข้อมูล /รายงานผลการดำเนินงาน :**  |  |
| **โทรศัพท์ :**  | **โทรศัพท์ :**  |
| **E-mail :**   | **E-mail :**  |

**จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง**

 ………………………………………………………………………………………………………………………………….……….

**จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**

 ………………………………………………………………………………………………………………………………….……….

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม (ถ้ามี)** ……………………………………………………………………………………………………………………………………........

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **มี** | **ข้อ** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| ☑ | 6 | การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผู้กำกับดูแลเกณฑ์มาตรฐาน** |  | **ผู้จัดเก็บรวบรวมข้อมูล /รายงานผลการดำเนินงาน :**  |  |
| **โทรศัพท์ :**  | **โทรศัพท์ :**  |
| **E-mail :**   | **E-mail :**  |

**จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง**

 ………………………………………………………………………………………………………………………………….……….

**จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**

 ………………………………………………………………………………………………………………………………….……….

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม (ถ้ามี)** ……………………………………………………………………………………………………………………………………........

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **มี** | **ข้อ** | **เกณฑ์มาตรฐาน** | **ผลดำเนินงาน** | **หลักฐาน** |
| ☑ | 7 | ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินการด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผู้กำกับดูแลเกณฑ์มาตรฐาน** |  | **ผู้จัดเก็บรวบรวมข้อมูล /รายงานผลการดำเนินงาน :**  |  |
| **โทรศัพท์ :**  | **โทรศัพท์ :**  |
| **E-mail :**   | **E-mail :**  |

**จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง**

 ………………………………………………………………………………………………………………………………….……….

**จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**

 ………………………………………………………………………………………………………………………………….……….

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม (ถ้ามี)** ……………………………………………………………………………………………………………………………………........

|  |
| --- |
| **การประเมินตนเองปีนี้** |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน** | **คะแนนการประเมินตนเอง** | **บรรลุเป้าหมาย (🗸,🞪)** | **เป้าหมาย****ปีถัดไป** |
| ... ข้อ | ... ข้อ | ... คะแนน |  | .... ข้อ |
| **ผลการประเมินของคณะกรรมการปีนี้** |
| **เป้าหมาย** | **ผลดำเนินงาน** | **คะแนนการประเมินจากกรรมการ** | **บรรลุเป้าหมาย(🗸,🞪)** |
| … ข้อ |  |  |  |
| **หมายเหตุ / ข้อเสนอแนะ :** - |
| **ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :** |  | **ผู้จัดเก็บรวบรวมข้อมูล /รายงานผลการดำเนินงาน :**  |  |
| **โทรศัพท์ :**  | **โทรศัพท์ :**  |
| **E-mail :**   | **E-mail :**  |

**จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง**

 **……………………………………………………………………………………………………………………………………**

**จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**

 **……………………………………………………………………………………………………………………………………**