

แผนงานปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2562

หน่วยงาน : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

งาน (มหาวิทยาลัยฯ) : โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

ชื่องาน/โครงการ	รหัสโครงการ	แผ่นดิน	บ.กศ.	กศ.บป	บัณฑิต
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาและการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (พัฒนาประชากรอาเซียนสู่คุณภาพในบทบาทเวทีโลก)	6245000065	4,060	0	0	0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 01, การพัฒนาท้องถิ่นด้วยพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคมท้องถิ่นด้วยศาสตร์พระราชา

กลยุทธ์ที่ : 01, กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น โดยการบูรณาการพันธกิจและสร้างเครือข่าย

ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่ : 1 จำนวนชุมชน /ประเด็นที่ได้รับการชี้แนะแก้ไขปัญหาจากนวัตกรรมที่สร้างสรรค์ขึ้น

สอดคล้องกับค่านิยมหลัก : Knowledge – สร้างสรรค์ความรู้ใหม่, Public service and Productivity – ให้บริการชุมชน สังคมและมีผลิตภาพที่ดี

สอดคล้องกับอัตลักษณ์ บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับเอกลักษณ์ การผลิตและพัฒนาครู

แนวทาง/มาตรการการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ที่ : 1.2 สร้างความร่วมมือของเครือข่ายและกำหนดให้มีการบูรณาการระหว่างหน่วยงานภายใน /ภายนอกในการให้บริการวิชาการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคมท้องถิ่น (University Engagement)

สถานภาพของงาน/โครงการ งานเดิม งานใหม่ โครงการเดิม โครงการใหม่ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปีประเภทของงาน/โครงการ งานตามพันธกิจ พัฒนาเชิงกลยุทธ์ งานอื่นๆ สถานที่ดำเนินการ : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอดการบูรณาการงานบริการวิชาการกับ การเรียนการสอน วิจัย อื่นๆ

การบูรณาการเรียน/การสอน ในหลักสูตร

การบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรม กับ การเรียนการสอน กิจกรรมนักศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร-แม่สอดเป็นสถาบันการศึกษาที่มีจุดมุ่งหมายที่จะส่งเสริมทักษะความรู้ในทางด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความรู้ภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ และทักษะในการจัดการเรียนการสอนสำหรับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 แก่นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาทั่วไป จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อะไรและทักษะทางภาษาในศตวรรษที่ 21

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้เรียนรู้การทำข้อสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ
2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถจัดการเรียนการสอนสำหรับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ได้

3. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย

ผลผลิต	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
1. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการทำข้อสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ 2. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการจัดการเรียนการสอนสำหรับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21	ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปประยุกต์ใช้ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ 1. กิจกรรมที่ 1 มีผู้เข้าร่วมอบรม ด้วยจำนวนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 80 2. กิจกรรมที่ 2 มีผู้เข้าร่วมอบรม ด้วยจำนวนไม่ต่ำกว่า เชิงคุณภาพ 1. กิจกรรมที่ 1 ความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 2. กิจกรรมที่ 1 ความรู้ความเข้าใจของกลุ่มเป้าหมาย 3. กิจกรรมที่ 2 ความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 4. กิจกรรมที่ 2 มีทักษะในการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับบริบทของผู้เรียน เชิงเวลา	600 (คน) 50 (คน) 4 (ค่าเฉลี่ย) 3 (ระดับมาก) 4 (ค่าเฉลี่ย) 3 (ระดับมาก)

4. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย ระยะเวลาการปฏิบัติงาน วันที่ 01/10/2561 ถึง วันที่ 30/09/2562

กิจกรรม	ผลผลิต กิจกรรม (หน่วยนับ)	งบประมาณแยกตามหมวดจ่าย					พ.ศ. 2562							
							ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มิ.ค.)		ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
		รายจ่าย อื่น	-	-	-	รวมเงิน	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ
1. ค่าวัสดุกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการจัดการเรียนการสอนสำหรับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21	1 ครั้ง	4,060				4,060			1 ครั้ง	4,060				
รวม		4,060				4,060	0	0	1	4,060	0	0	0	0

5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้เรียนรู้การทำข้อสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถจัดการเรียนการสอนสำหรับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ได้

6. การประเมินผล (ระบุ ประเด็นการประเมิน , แหล่งข้อมูล , เครื่องมือ,วิธีวิเคราะห์ข้อมูลและเกณฑ์การประเมิน)

วัตถุประสงค์การประเมิน	แหล่งข้อมูล	วิธีการ/เครื่องมือ	วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์ในการประเมิน
เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ผู้เข้าร่วมอบรม (นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาทั่วไป)	แบบสอบถาม	หาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แบบมาตราส่วนประมาณค่า (rating scale) 5 ระดับ

7. รายละเอียดของงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียดการใช้จ่าย (ระบุแยกตามกิจกรรมให้ชัดเจน)
9, รายจ่ายอื่น	4,060	ค่าวัสดุ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการจัดการเรียนการสอนสำหรับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 4,060 บาท - เอกสารประกอบการอบรม 50 ชุด X 50 บ. เป็นเงิน 2,500 บาท - ค่าวัสดุประกอบการอบรม เช่น ปากกา ยางลบ กระดาษ และวัสดุสำนักงาน ฯลฯ เป็นเงิน 1,560 บาท

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายถิรวิท ไพรมหานิยม)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันสนันท์ ศิริรัตนะ)

8. การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การควบคุม
1. กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมน้อย	1. ประสานกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมกิจกรรม
2. การบริหารงานไม่บรรลุตามตัวชี้วัด	2. แผนให้ชัดเจนและดำเนินการตาม

9. ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ

ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ	ระดับ		
	ต่ำ	ปานกลาง	สูง
1. เชิญกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม		*	
2. ความพร้อมด้านงบประมาณ		*	

10. ผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการในรอบปีที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง)

ปัญหา/อุปสรรคในปีที่แล้ว	การดำเนินงานปรับปรุงในปีนี้
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการพัฒนาโครงการ/การขยายกลุ่มเป้าหมาย/การขยายหรือจัดทำโครงการใหม่เพิ่มเติม	