



แบบ A1

แบบรายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ  
สำหรับบุคลากรประเภทวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562  
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

- รอบที่ 1 : วันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2562
- รอบที่ 2 : วันที่ 1 เมษายน 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2562

ชื่อผู้รับการประเมิน.....

ตำแหน่ง พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

โปรแกรม.....สังกัดคณะ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมินระดับโปรแกรมวิชา/สาขาวิชา.....

ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมินระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันสนั่น ศิริรัตน์

ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมินระดับมหาวิทยาลัย รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วงษ์บุญมาก



คำรับรองการปฏิบัติราชการสำหรับบุคลากรประเภทวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

1. คำรับรองระหว่าง

ชื่อ-สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันสนันท์ ศิริรัตน์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด ผู้รับคำรับรอง

และ

ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ผู้ทำคำรับรอง

- คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2562
- รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบทำคำรับรองนี้
- ผลการประเมินบรรลุเป้าหมายจะได้รับการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ข้าพเจ้า ชื่อ-สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันสนันท์ ศิริรัตน์ ในฐานะ ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด ได้พิจารณาและเห็นชอบกับตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบทำคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ ชื่อ-สกุล ..... ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
- ข้าพเจ้า ชื่อ-สกุล ..... ตำแหน่ง พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตาม 3 และ 4 แล้ว ขอให้คำรับรองกับอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตามที่ให้คำรับรองไว้
- ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันสนันท์ ศิริรัตน์)

ผู้อำนวยการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

.....  
(.....)

ตำแหน่ง พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

ตอนที่ 1 : ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ 80)

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คำอธิบาย	แหล่งข้อมูล	ข้อมูลที่ต้องการ
<b>มิติที่ 1.1 : มิติด้านผลสัมฤทธิ์ของงานตามภารกิจหลัก (ร้อยละ 58)</b>					
<b>1</b>	<b>ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพบัณฑิต</b>				
	1.1 ด้านการสอน <u>เงื่อนไข</u> 1. เลือก 1 กรณี จากทั้งหมด 3 กรณี เพื่อนำมาใช้ในการพิจารณาภาระงานด้านการสอนของอาจารย์ประจำ 2. ในทุกกรณี หากอาจารย์ที่มีการสอนร่วมในรายวิชาเดียวกัน ให้แบ่งจำนวนชั่วโมงสอน หรือแบ่งจำนวนนักศึกษาหรือจำนวนรายวิชาที่สอนตามสัดส่วนที่จัดการเรียนการสอนจริง 3. การเปิดสอนรายวิชาพิเศษ ให้นับปริมาณงานครึ่งหนึ่งทุกกรณี 4. รอบที่ 1 ให้นับปริมาณงานจากภาคเรียนที่ 2/2561 และรอบที่ 2 ให้นับปริมาณงานจากภาคเรียนที่ 1/2562	3	<p>กรณีที่ 1 : จำนวนชั่วโมงที่สอนเฉลี่ยต่อสัปดาห์ พิจารณาจากจำนวนชั่วโมงที่อาจารย์ประจำสอนต่อสัปดาห์ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> กำหนดให้คะแนนเต็ม 5 = จำนวน 18 ชั่วโมงหรือมากกว่า โดยการแปลงจำนวนชั่วโมงที่สอนเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 เปรียบเทียบตามบัญญัติไตรยางค์</p> <p>กรณีที่ 2 : จำนวนนักศึกษาที่สอนต่อภาคเรียน พิจารณาจากจำนวนนักศึกษาที่อาจารย์ประจำสอนต่อภาคเรียน <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> กำหนดให้คะแนนเต็ม 5 = จำนวนนักศึกษา 175 คนหรือมากกว่า โดยการแปลงจำนวนนักศึกษาที่สอนเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 เปรียบเทียบตามบัญญัติไตรยางค์</p> <p>กรณีที่ 3 : จำนวนรายวิชาที่สอนต่อภาคเรียน พิจารณาจากจำนวนรายวิชาที่อาจารย์ประจำสอนต่อภาคเรียน <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 0 : ไม่มีรายวิชาสอน คะแนน 1 : - คะแนน 2 : จำนวน 1 รายวิชา คะแนน 3 : จำนวน 2 รายวิชา คะแนน 4 : จำนวน 3 รายวิชา คะแนน 5 : จำนวน 4 รายวิชาหรือมากกว่า</p>	ข้อมูลจากสำนักส่งเสริมวิชาการฯ	1. ตารางสอนประจำภาคเรียน
				ข้อมูลจากสำนักส่งเสริมวิชาการฯ	1. ตารางสอนประจำภาคเรียน 2. รายชื่อนักศึกษาที่สอนต่อภาคเรียน
				ข้อมูลจากสำนักส่งเสริมวิชาการฯ	1. ตารางสอนประจำภาคเรียน

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คำอธิบาย	แหล่งข้อมูล	ข้อมูลที่ต้องการ		
1.2	ด้านการนิเทศนักศึกษา <u>เงื่อนไข</u> 1. เลือก 1 กรณี จากทั้งหมด 3 กรณี เพื่อนำมาใช้ในการพิจารณาการออก นิเทศนักศึกษาของอาจารย์ประจำ 2. สามารถนำผลการดำเนินงานใน รายวิชาที่จัดการเรียนการสอนเชิงบูรณา การกับการทำงาน (Work-integrated Learning : WiL) มาคิดปริมาณงานได้ใน ทุกกรณี	1	กรณีที่ 1 : จำนวนวันที่ไปนิเทศนักศึกษาต่อภาคเรียน พิจารณาจากจำนวนวันที่อาจารย์ประจำออกนิเทศนักศึกษาต่อภาคเรียน <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 : จำนวน 1 วัน คะแนน 2 : จำนวน 2 วัน คะแนน 3 : จำนวน 3 วัน คะแนน 4 : จำนวน 4 วัน คะแนน 5 : จำนวน 5 วันหรือมากกว่า	ผู้รับการประเมินให้ ข้อมูล	1. หลักฐานที่แสดงถึง จำนวนวันที่ไปนิเทศ นักศึกษาต่อภาคเรียน 2. หนังสือขออนุญาตไป ราชการ 3. ภาพถ่ายการนิเทศ นักศึกษา		
			กรณีที่ 2 : จำนวนหน่วยนิเทศต่อภาคเรียน พิจารณาจากจำนวนหน่วยนิเทศของอาจารย์ประจำต่อภาคเรียน <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 และ 2 : - คะแนน 3 : จำนวน 1 หน่วยนิเทศ คะแนน 4 : จำนวน 2 หน่วยนิเทศ คะแนน 5 : จำนวน 3 หน่วยนิเทศหรือมากกว่า			ผู้รับการประเมินให้ ข้อมูล	1. หลักฐานที่แสดงถึง จำนวนหน่วยนิเทศของต่อ ภาคเรียน 2. หนังสือขออนุญาตไป ราชการ 3. ภาพถ่ายการนิเทศ นักศึกษา
			กรณีที่ 3 : จำนวนนักศึกษาที่นิเทศต่อภาคเรียน พิจารณาจากจำนวนนักศึกษาที่อาจารย์ประจำออกนิเทศต่อภาคเรียน <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 : จำนวนนักศึกษา 5 คนหรือน้อยกว่า คะแนน 2 : จำนวนนักศึกษา 6 คน คะแนน 3 : จำนวนนักศึกษา 7 คน คะแนน 4 : จำนวนนักศึกษา 8 คน คะแนน 5 : จำนวนนักศึกษา 9 คนหรือมากกว่า				

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คำอธิบาย	แหล่งข้อมูล	ข้อมูลที่ต้องการ
	1.3 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามกรอบ TQF	2	พิจารณาจากการดำเนินการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ประจำ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (Thai Qualifications Framework for Higher Education : TQF) ในประเด็นต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด <u>ประเด็นการดำเนินงาน</u> ข้อ 1 : จัดทำรายละเอียดรายวิชาตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 ส่งให้กับโปรแกรมวิชา/คณะ ก่อนเปิดสอนทุกรายวิชา ข้อ 2 : จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ส่งให้กับคณะ ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนครบทุกรายวิชา ข้อ 3 : มีส่วนร่วมในการจัดทำ มคอ.7 ภายใน 60 วัน <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 0 : ไม่มีการดำเนินการ คะแนน 1 และ 2 : - คะแนน 3 : ดำเนินการได้ 1 ข้อ คะแนน 4 : ดำเนินการได้ 2 ข้อ คะแนน 5 : ดำเนินการได้ 3 ข้อ	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. มคอ.3 – 7 2. หลักฐานการจัดส่ง มคอ. ที่อาจารย์ประจำจัดทำให้แก่โปรแกรมวิชา/คณะ
	1.4 การพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนการสอน <u>เงื่อนไข</u> 1. หลักฐานที่แสดงในแต่ละรอบการประเมินจะต้องไม่ซ้ำกัน หากใช้หลักฐานเดิมต้องมีการปรับปรุงไม่ต่ำกว่าร้อยละ 30 โดยมีหลักฐานเปรียบเทียบระหว่างหลักฐานเดิมและหลักฐานหลังการปรับปรุง	2	พิจารณาจากการดำเนินการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ประจำ โดยการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และสามารถพัฒนาตนเอง ตามศักยภาพของแต่ละคนที่มีความแตกต่างกัน <u>ผลงาน</u> หมายถึง ผลงานของนักศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ <u>นวัตกรรม</u> หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่างๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ที่ได้รับการรับรองในระดับชาติหรือนานาชาติ	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. สื่อประกอบการสอน 2. รายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ 3. E-Learning 4. เอกสารประกอบการสอน 5. รายงานการวิจัยพัฒนาการเรียนการสอนหรือการวิจัยพัฒนาผู้เรียน

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คำอธิบาย	แหล่งข้อมูล	ข้อมูลที่ต้องการ
	2. รอบที่ 1 ให้นับปริมาณงานจากภาคเรียนที่ 2/2561 และรอบที่ 2 ให้นับปริมาณงานจากภาคเรียนที่ 1/2562		<p><u>ประเด็นการดำเนินงาน</u></p> <p>0.25 คะแนน : มีการผลิตและพัฒนาสื่อประกอบการสอน อาทิ โปรแกรม PowerPoint</p> <p>0.25 คะแนน : ทวนสอบและรายงานผลอย่างเป็นระบบ</p> <p>0.50 คะแนน : มีการผลิตและพัฒนา E-Learning</p> <p>0.75 คะแนน : มีการผลิตและพัฒนาเอกสารประกอบการสอน</p> <p>0.75 คะแนน : มีผลงานหรือนวัตกรรมที่ผลิตจากผู้เรียนที่เรียนในรายวิชาที่อ้างถึง</p> <p>0.75 คะแนน : มีรายงานการวิจัยพัฒนาการเรียนการสอนหรือมีการวิจัยพัฒนาผู้เรียน</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p>คำนวณโดยคิดเป็นสัดส่วน กำหนดให้ผลรวม 1.00 เท่ากับคะแนน 5</p>		6. ผลงานหรือนวัตกรรมที่ได้รับการรับรองในระดับชาติหรือนานาชาติ
	1.5 ระดับความสำเร็จในการจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่นักศึกษา	1	<p>พิจารณาจากการมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำในการจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่นักศึกษา</p> <p><u>ประเด็นการดำเนินงาน</u> (กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) )</p> <p>คะแนน 1 : มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่นักศึกษา</p> <p>คะแนน 2 : เป็นผู้รับผิดชอบหลักหรือเป็นคณะทำงานของโครงการหรือกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่นักศึกษา</p> <p>คะแนน 3 : มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานของโครงการที่กำหนด</p> <p>คะแนน 4 : มีส่วนร่วมในการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และรายงานผลหลังจัดกิจกรรมเสร็จสิ้น</p> <p>คะแนน 5 : มีส่วนร่วมในการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่นักศึกษา</p>	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. หลักฐานที่แสดงถึงการดำเนินการในแต่ละประเด็น เช่น เอกสาร คำสั่ง ภาพถ่าย ฯลฯ
	1.6 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่สอน	2	<p>พิจารณาจากผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ประจำในรายวิชาที่สอน โดยกำหนดให้ใช้ผลการประเมินในแต่ละรอบดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รอบที่ 1 ใช้ผลการประเมินภาคเรียนที่ 2/2561</li> <li>- รอบที่ 2 ใช้ผลการประเมินภาคเรียนที่ 1/2562</li> </ul> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p>ใช้ผลคะแนนจากค่าเฉลี่ยผลการประเมินการสอนของอาจารย์ประจำในทุกประเด็น แต่ไม่นับรวมผลการประเมินในประเด็นสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน กรณีอาจารย์ประจำสอนมากกว่า 1 รายวิชา ให้คำนวณโดยหาค่าเฉลี่ยจากทุกรายวิชาที่สอน</p>	ข้อมูลจากสำนักส่งเสริมวิชาการฯ	1. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ประจำในรายวิชาที่สอน

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คำอธิบาย	แหล่งข้อมูล	ข้อมูลที่ต้องการ
1.7	ระดับการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา	2	พิจารณาจากระดับการศึกษาของอาจารย์ประจำที่สำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษา ตามที่ ก.พ. รับรอง <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 : มีวุฒิมหาศึกษาระดับปริญญาตรี คะแนน 2 : กำลังศึกษาต่อระดับปริญญาโท (นับระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี) คะแนน 3 : มีวุฒิมหาศึกษาระดับปริญญาโท คะแนน 4 : กำลังศึกษาต่อระดับปริญญาเอก (นับระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี) คะแนน 5 : มีวุฒิมหาศึกษาระดับปริญญาเอก	ข้อมูลจากระบบ MIS	1. สำเนาใบปริญญาบัตรของอาจารย์ประจำ 2. สำเนาใบรับรองผลการเรียน (กรณีอยู่ระหว่างการศึกษาคือ)
1.8	ตำแหน่งทางวิชาการ	2	พิจารณาจากอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการตามที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) กำหนด ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ผศ.), รองศาสตราจารย์ (รศ.) และศาสตราจารย์ (ศ.) <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 : ตำแหน่งอาจารย์ คะแนน 2 : อยู่ระหว่างรอการพิจารณาผลงานผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ส่งผลงานเรียบร้อยแล้ว) คะแนน 3 : ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ คะแนน 4 : ตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรืออยู่ระหว่างรอการพิจารณาผลงานรองศาสตราจารย์ (ส่งผลงานเรียบร้อยแล้ว) คะแนน 5 : ตำแหน่งศาสตราจารย์หรืออยู่ระหว่างรอการพิจารณาผลงานศาสตราจารย์ (ส่งผลงานเรียบร้อยแล้ว)	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. คำสั่งแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำ 2. บันทึกการส่งผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ (กรณีอยู่ระหว่างรอพิจารณาผลงาน)
1.9	การปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาหรือเป็นผู้ให้คำปรึกษา <u>เงื่อนไข</u> 1. กำหนดให้เป็นทางเลือกบังคับสำหรับอาจารย์ประจำที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา	1	พิจารณาจากการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ประจำ ในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียนอย่างเป็นระบบ ท้นกับการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อให้นักศึกษาได้พัฒนาตนเอง และมีความก้าวหน้า ส่งผลต่อการประสบความสำเร็จในอนาคต หรือการเป็นผู้ให้คำปรึกษา คอยตักเตือน ดูแลความประพฤติ และให้กำลังใจเพื่อให้นักศึกษาได้เป็นคนเก่ง คนดี ในช่วงของการเรียนอย่างมีความสุข <u>ประเด็นการดำเนินงาน</u> ข้อ 1 : มีตารางกำหนดเวลาพบนักศึกษา หรือระบุช่องทางการให้คำปรึกษาผ่านโซเชียลมีเดีย ข้อ 2 : มีการรายงานข้อมูลการให้คำปรึกษา ข้อ 3 : มีการรายงานภารกิจที่ปรึกษาให้ครบคิตตามเวลาที่กำหนด <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 และ 2 : - คะแนน 3 : ดำเนินการได้ 1 ข้อ คะแนน 4 : ดำเนินการได้ 2 ข้อ คะแนน 5 : ดำเนินการได้ 3 ข้อ	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. ตารางกำหนดเวลาพบนักศึกษา หรือช่องทางการให้คำปรึกษาผ่านโซเชียลมีเดีย 2. รายงานข้อมูลการให้คำปรึกษา 3. รายงานภารกิจที่ปรึกษา

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คำอธิบาย	แหล่งข้อมูล	ข้อมูลที่ต้องการ
	1.10 ผลการสอบวัดมาตรฐาน ภาษาอังกฤษ <u>เงื่อนไข</u> 1. ผลการสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษ TOEIC ใช้นับได้ 2 ปีการประเมิน 2. ผลการสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษ TOEIC (จำลองที่มหาวิทยาลัยกำหนด) ใช้นับได้ 1 ปีการประเมิน	2	พิจารณาจากผลการสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษ TOEIC หรือ TOEIC (จำลองที่มหาวิทยาลัยกำหนด) หรือผลการสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> 1. อาจารย์ประจำทุกโปรแกรมวิชา (ยกเว้นโปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ) กำหนดให้คะแนนเต็ม 5 = ผลการสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษ TOEIC 500 คะแนนหรือมากกว่า โดยการแปลงคะแนนผลการสอบ วัดมาตรฐานภาษาอังกฤษเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 เปรียบเทียบตามบัญญัติไตรยางศ์ 2. อาจารย์ประจำโปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ กำหนดให้คะแนนเต็ม 5 = ผลการสอบวัดมาตรฐาน ภาษาอังกฤษ TOEIC 650 คะแนนหรือมากกว่า โดยการแปลงคะแนนผลการสอบวัดมาตรฐาน ภาษาอังกฤษเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 เปรียบเทียบตามบัญญัติไตรยางศ์	ผู้รับการประเมินให้ ข้อมูล	1. ผลการสอบวัดมาตรฐาน ภาษาอังกฤษของอาจารย์ ประจำ ซึ่งยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ ประเมิน
	1.11 การจัดการเรียนการสอนเป็น ภาษาอังกฤษ <u>เงื่อนไข</u> 1. กำหนดให้อาจารย์ประจำทำข้อตกลง กับคณะ ก่อนเปิดภาคเรียน	3	พิจารณาจากการดำเนินการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ประจำโดยจัดการเรียนการสอนเป็น ภาษาอังกฤษ <u>ประเด็นการดำเนินการ</u> ข้อ 1 : มีการสื่อสารในการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษและภาษาไทย ข้อ 2 : มีการสื่อสารในการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษอย่างเดียว ข้อ 3 : มีสื่อที่ใช้ประกอบการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ ข้อ 4 : มีเอกสารประกอบการสอนเป็นภาษาอังกฤษ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1.25 : ดำเนินการได้ 1 ข้อ ได้แก่ ข้อ 1 คะแนน 2.50 : ดำเนินการได้ 1 ข้อ ได้แก่ ข้อ 2 คะแนน 3.75 : ดำเนินการได้ 2 ข้อ ได้แก่ ข้อ 1 และข้อ 3 หรือข้อ 4 คะแนน 5.00 : ดำเนินการได้ 2 ข้อ ได้แก่ ข้อ 2 และข้อ 3 หรือข้อ 4	ผู้รับการประเมินให้ ข้อมูล	1. หลักฐานการจัดการเรียน การสอนของอาจารย์ประจำ 2. ผลงานในการจัดทำสื่อ หรือเอกสารประกอบการ เรียนการสอนเป็น ภาษาอังกฤษ
	1.12 การปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา โครงการหรือผลงานวิจัยหรือผลงาน สร้างสรรค์ของนักศึกษา	3	พิจารณาจากโครงการหรือผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์ของนักศึกษาที่อาจารย์เป็นที่ปรึกษาได้รับการ เผยแพร่ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 : - คะแนน 2 : เป็นที่ปรึกษาโครงการหรือผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์ของนักศึกษา คะแนน 3 : ผลงานนักศึกษาได้รับการเผยแพร่ในเวทีวิชาการ คะแนน 4 : ผลงานนักศึกษาได้รับการเผยแพร่ในเวทีวิชาการระดับชาติ คะแนน 5 : ผลงานนักศึกษาได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ	ผู้รับการประเมินให้ ข้อมูล	1. ผลงานของนักศึกษา 2. หลักฐานการเผยแพร่ ผลงานของนักศึกษาในระดับ ต่างๆ 3. หลักฐานการเป็นที่ ปรึกษาผลงานของอาจารย์ ประจำ



ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คำอธิบาย	แหล่งข้อมูล	ข้อมูลที่ต้องการ
	1.13 การเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้นักศึกษา	3	พิจารณาจากการดำเนินการจัดการเรียนการสอน หรือการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ <u>ประเด็นการดำเนินงาน</u> (กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) ) คะแนน 1 : มีการจัดทำแผนจัดการเรียนรู้ (มคอ.3) ที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 หรือมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยระบุการพัฒนาทักษะไว้อย่างชัดเจน คะแนน 2 : กำหนดรูปแบบ วิธีการ และเครื่องมือในการประเมินผลการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 คะแนน 3 : ดำเนินการตามแผนจัดการเรียนรู้ หรือโครงการ/กิจกรรมที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 คะแนน 4 : ประเมินผลการเรียนรู้ทักษะในศตวรรษที่ 21 ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา คะแนน 5 : จัดทำรายงานผลการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่ชัดเจน ครอบคลุมตามเกณฑ์การให้คะแนนข้อ 1 – 4	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. แผนจัดการเรียนรู้ (มคอ.3) หรือโครงการ/กิจกรรมที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ 2. หลักฐานการจัดการเรียนรู้ หรือโครงการ/กิจกรรมตามแผน 3. รายงานผลการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
	1.14 การจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work-integrated Learning : WiL)	3	พิจารณาจากการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work-integrated Learning : WiL) <u>ประเด็นการดำเนินงาน</u> (กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) ) คะแนน 1 : จัดทำ มคอ.3 ที่แสดงให้เห็นถึงการจัดการเรียนการสอนแบบ WiL คะแนน 2 : นักศึกษาในรายวิชามีการไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการจริงตามแผนใน มคอ.3 คะแนน 3 : มีการออกนิเทศนักศึกษาที่ไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ คะแนน 4 : ประเมินผลการจัดการเรียนการสอนแบบ WiL ระบุใน มคอ.5 คะแนน 5 : จัดสัมมนาหรือจัดนิทรรศการถ่ายทอดความรู้ หลังจากดำเนินการ WiL	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. มคอ.3 2. หลักฐานการออกนิเทศนักศึกษา 3. มคอ.5 4. รายงานการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนแบบ WiL 5. หลักฐานการจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้
2	<b>ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายด้านการวิจัยและงานสร้างสรรค์</b>				
	2.1 ระดับความสำเร็จของการทำวิจัย <u>เงื่อนไข</u> 1. เอกสารทั้งหมดส่งผ่านระบบสารสนเทศของสถาบันวิจัยและพัฒนาล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน ก่อนหมดระยะการประเมิน	4	พิจารณาจากความสำเร็จของการทำวิจัยของอาจารย์ประจำ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 : มีโครงร่างวิจัยที่ได้จากการมีส่วนร่วมของชุมชนท้องถิ่นโดยมีเอกสารรับรองของผู้ที่ผู้ใช้ผลการวิจัย หรือมีโครงร่างวิจัยที่สร้างองค์ความรู้โดยระบุระดับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ หรือจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตร คะแนน 2 : มีโครงร่างวิจัยตามข้อ 1 ที่ได้รับอนุมัติทุน คะแนน 3 : มีรายงานการวิจัยบทที่ 1-3	ข้อมูลจากสถาบันวิจัยและพัฒนา	1. โครงร่างการวิจัย 2. รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คำอธิบาย	แหล่งข้อมูล	ข้อมูลที่ต้องการ
			คะแนน 4 : มีรายงานการวิจัยบทที่ 1-4 คะแนน 5 : มีรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ซึ่งเป็นฉบับที่ส่งให้กับผู้ประเมินภายนอก หรือฉบับที่ปรับแก้และเข้าเล่มแล้ว		
	2.2 จำนวนเงินทุนสนับสนุนการวิจัยที่ได้รับ <u>เงื่อนไข</u> 1. กรณีทุนวิจัยที่ได้รับผ่านทางสถาบันวิจัยและพัฒนา ไม่ต้องแนบหลักฐาน 2. กรณีทุนวิจัยที่ได้รับจากแหล่งทุนอื่น ให้ส่งผ่านระบบสารสนเทศของสถาบันวิจัยและพัฒนา ล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน ก่อนหมดระยะเวลาการประเมิน 3. กรณีที่ในสัญญาระบุการแบ่งจ่ายเป็นงวด ให้คำนวณจำนวนเงินนับตามช่วงวันที่ ที่ระบุไว้ในสัญญา	4	พิจารณาจากเงินทุนวิจัยที่อาจารย์ได้รับตามรายละเอียดในสัญญาการรับทุน ซึ่งนับต่อเนื่องได้ 2 ครั้ง โดยนับจากวันที่เซ็นสัญญาไป 1 ปีปฏิทิน ยกเว้นว่าในสัญญาจะระบุช่วงเวลานานเกินกว่า 1 ปี ให้พิจารณาตามสัญญาเป็นหลัก <u>การคำนวณเงินทุนวิจัย</u> จะพิจารณาตามร้อยละของงานที่นักวิจัยแต่ละท่านได้ระบุไว้ในสัญญา กรณีที่ในสัญญาไม่ได้รับร้อยละของงานไว้ จะคำนวณโดยการนำเงินทุนวิจัยที่ระบุในสัญญาเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยจำนวนนักวิจัยทั้งหมดในสัดส่วนที่เท่ากัน <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> แยกตามสาขาดังนี้ 1. สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 25,000 บาท เท่ากับ 5 คะแนน ส่วนจำนวนอื่นๆ ให้คำนวณตามสัดส่วน 2. สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 60,000 บาท เท่ากับ 5 คะแนน ส่วนจำนวนอื่นๆ ให้คำนวณตามสัดส่วน	ข้อมูลจากสถาบันวิจัยและพัฒนา	1. สัญญาโครงการวิจัยที่แสดงจำนวนเงินทุนสนับสนุนการวิจัย
	2.3 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ <u>เงื่อนไข</u> 1. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ จะพิจารณาช่วงระยะเวลาเดือนสุดท้ายของการตีพิมพ์บทความในวารสารที่ระบุไว้ เพียงครั้งเดียว 2. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ จะพิจารณาช่วงระยะเวลา เดือนสุดท้ายของวันที่จัดการประชุมวิชาการไว้เพียง	4	พิจารณาจากการตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำ โดยสามารถเลือกประเมิน 1 กรณี หรือทั้ง 2 กรณีก็ได้ หากมีผลงานทั้ง 2 กรณีให้นำคะแนนทั้ง 2 กรณีมารวมกันได้ การพิจารณาแบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้ กรณีที่ 1 : ระดับคุณภาพผลงานทางวิชาการหรือผลงานได้รับตีพิมพ์หรือการจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตร กรณีที่ 2 : ระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คำนวณโดยคิดเป็นสัดส่วน กำหนดให้ผลรวม 1.00 เท่ากับคะแนน 5 (หากมีผลงานในกรณีที่ 1 และกรณีที่ 2 สามารถนำคะแนนทั้ง 2 กรณีมารวมกันได้) <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> 0.20 : บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือในวารสารที่มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจประเมินคุณภาพตามเกณฑ์		
				ข้อมูลจากสถาบันวิจัยและพัฒนา	1. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับต่างๆ 2. ผลงานที่ได้รับการจดอนุ

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คำอธิบาย	แหล่งข้อมูล	ข้อมูลที่ต้องการ
	ครั้งเดียว 3. บทความหรือผลงานวิชาการที่ตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งหมด ให้ส่งผ่านระบบสารสนเทศของสถาบันวิจัยและพัฒนา ล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน ก่อนหมดระยะเวลาประเมิน		0.40 : บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ 0.60 : บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 0.80 : บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 หรือผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร		สิทธิบัตร หรือสิทธิบัตร 3. หลักฐานการดำเนินการในประเด็นต่างๆ
			1.00 : บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 - ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ - ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน - ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้วหรือผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร <u>หมายเหตุ</u> นอกจากใบตอบรับการตีพิมพ์แล้วต้องใช้บทความ สารบัญ และบทความที่นำมาประเมินซึ่งอยู่ในวารสาร		
			กรณีที่ 2 : ระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> 0.20 : งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online 0.40 : งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน 0.60 : งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ 0.80 : งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ หรือผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร 1.00 : งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ หรือผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	ข้อมูลจากสถาบันวิจัยและพัฒนา	1. งานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับต่างๆ 2. ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร หรือสิทธิบัตร 3. หลักฐานการดำเนินการในประเด็นต่างๆ

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คำอธิบาย	แหล่งข้อมูล	ข้อมูลที่ต้องการ
	<p>2.4 การนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ หรือการนำบทความในวารสารของมหาวิทยาลัยไปอ้างอิงในบทความวิจัยหรือบทความวิชาการ</p> <p><u>เงื่อนไข</u></p> <p>1. รายละเอียดที่ระบุไว้ในหนังสือรับรองการนำไปใช้ประโยชน์ จะพิจารณาจากวันสุดท้ายที่ระบุช่วงการนำไปใช้ประโยชน์ โดยจะนับเพียงครั้งเดียว เช่น ระบุว่าใช้ประโยชน์ เดือน ม.ค. – เม.ย. จะนับในช่วงประเมิน เม.ย. – ก.ย. เพียงครั้งเดียว</p>	3	<p>พิจารณาจากการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ หรือการนำบทความในวารสารของมหาวิทยาลัยไปอ้างอิงในบทความวิจัยหรือบทความวิชาการของอาจารย์ประจำ</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p>คะแนน 1 : มีการสรุปองค์ความรู้จากการวิจัยที่แล้วเสร็จเป็นหนังสือเล่มเล็ก</p> <p>คะแนน 2 : มีการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์โดยมีเอกสารรับรองจากหน่วยงาน/องค์กร</p> <p>คะแนน 3 : มีบทความตีพิมพ์ที่อ้างอิงบทความในวารสารประจำคณะที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI หรือวารสารสัททองไปอ้างอิงในผลงานต่างๆ</p> <p>คะแนน 4 : มีการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์โดยมีเอกสารรับรองจากหน่วยงานและรายงานผลการใช้ประโยชน์ให้เห็นการเปลี่ยนแปลงของผู้ใช้ประโยชน์</p> <p>คะแนน 5 : มีบทความตีพิมพ์ที่อ้างอิงบทความในวารสารประจำคณะที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI หรือวารสารสัททองไปอ้างอิงในผลงานต่างๆ และมีการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์โดยมีเอกสารรับรองจากหน่วยงานและรายงานผลการใช้ประโยชน์ให้เห็นการเปลี่ยนแปลงของผู้ใช้ประโยชน์</p>	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์</li> <li>2. หลักฐานการนำบทความในวารสารประจำคณะที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI หรือวารสารสัททองไปอ้างอิงในผลงานต่างๆ</li> <li>3. เอกสารรับรองการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์จากหน่วยงาน</li> <li>4. รายงานผลการใช้ประโยชน์ให้เห็นการเปลี่ยนแปลงของผู้ใช้ประโยชน์</li> </ol>
	<p>2.5 การผลิตผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาชุมชนให้มีความเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน</p>	4	<p>พิจารณาจากการผลิตผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาชุมชนให้มีความเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืนของอาจารย์ประจำ</p> <p><u>ชุมชน</u> หมายถึง สถานประกอบการ กลุ่มบุคคล หมู่บ้าน ตำบล อำเภอ จังหวัด สถานศึกษา</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p>คะแนน 1 : มีโครงร่างวิจัยที่ระบุชุมชนที่จะใช้ประโยชน์ชัดเจนโดยมีหนังสือรับรองจากชุมชน</p> <p>คะแนน 2 : มีเอกสารรับรองการใช้ประโยชน์ที่ออกโดยชุมชนที่ใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยของตนเอง</p> <p>คะแนน 3 : มีเอกสารรับรองการใช้ประโยชน์และหลักฐานอื่นที่รับรองการใช้ประโยชน์ที่ชุมชนที่ใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยของตนเอง เช่น หนังสือรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ รางวัลที่ชุมชนได้รับ ร่องรอยจากการใช้ประโยชน์นวัตกรรม โดยชุมชน</p>	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงร่างวิจัยที่ระบุชุมชนที่จะใช้ประโยชน์ชัดเจน</li> <li>2. เอกสารรับรองการใช้ประโยชน์</li> <li>3. หลักฐานการแสดงผลสารสนเทศที่ชี้ให้เห็นการพัฒนาของชุมชน</li> <li>4. หลักฐานที่ชุมชนที่ใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง</li> </ol>

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คำอธิบาย	แหล่งข้อมูล	ข้อมูลที่ต้องการ
			<p>คะแนน 4 : มีรายงานผลการพัฒนาชุมชน ที่เกิดจากการใช้ประโยชน์ในงานวิจัย ในปี 1 โดยมีสารสนเทศประกอบ เช่น รายได้ที่เพิ่มขึ้น ความเข้มแข็งของชุมชนที่เพิ่มขึ้น เป็นต้น</p> <p>คะแนน 5 : รายงานผลการพัฒนาชุมชน ที่เกิดจากการใช้ประโยชน์ในงานวิจัย ในปีต่อไป เปรียบเทียบกับรายงานของปีก่อนหน้า พร้อมเอกสารรับรองการใช้ประโยชน์จากชุมชน โดยนับต่อเนื่องไม่เกิน 3 ปี</p>		
	2.6 ผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมที่ได้รับการจดลิขสิทธิ์ อนุสิทธิบัตร หรือสิทธิบัตร หรือทำวิจัยร่วมกับกลุ่มของภาคประชาชนในท้องถิ่น มหาวิทยาลัยอื่นๆ หน่วยงานภาครัฐ หรือภาคเอกชน	3	<p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p>คะแนน 1 : มีผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรม ได้รับการจดลิขสิทธิ์ ซึ่ง 1 ผลงานนับได้ 1 ครั้งต่อปีงบประมาณที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ</p> <p>คะแนน 2 : มีผลงานวิจัยที่เป็นสิ่งประดิษฐ์ใหม่ หรือผลงานที่สามารถจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาที่ไม่ใช่การจดลิขสิทธิ์โดยมีหลักฐานผลงานตามเกณฑ์การพิจารณาทรัพย์สินทางปัญญา</p> <p>คะแนน 3 : มีผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรม มีการยื่นจดอนุสิทธิบัตร หรือสิทธิบัตร ซึ่ง 1 ผลงานใช้นับได้ 2 ปีงบประมาณที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยนับจากวันที่ยื่นขอจด ไป 1 ปีปฏิทิน หรือมีผลงานวิจัยที่ทำวิจัยร่วมกับกลุ่มของภาคประชาชนในท้องถิ่น มหาวิทยาลัยอื่นๆ หน่วยงานภาครัฐ หรือ ภาคเอกชน</p> <p>คะแนน 4 : มีผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรม ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร ซึ่ง 1 ผลงานใช้นับได้ 2 ครั้ง ที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยนับจากวันที่ได้รับแจ้งผลการอนุมัติ ไป 1 ปีปฏิทิน</p> <p>คะแนน 5 : มีผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรม ได้รับการจดสิทธิบัตร ซึ่ง 1 ผลงานใช้นับได้ 2 ครั้ง ที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยนับจากวันที่ได้รับแจ้งผลการอนุมัติ ไป 1 ปีปฏิทิน</p>	ข้อมูลจากสถาบันวิจัยและพัฒนา	<p>1. ผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรม ได้รับการจดลิขสิทธิ์ จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา จดอนุสิทธิบัตรหรือจดสิทธิบัตร</p> <p>2. ผลงานวิจัยที่ทำวิจัยร่วมกับภาคประชาชน/หน่วยงานต่างๆ</p>
<b>3</b>	<b>ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายด้านการบริการวิชาการ</b>				
	3.1 การเป็นวิทยากรภายในและ/หรือภายนอกมหาวิทยาลัย <u>เงื่อนไข</u> 1. การเป็นวิทยากรภายในมหาวิทยาลัยจะต้องเป็นวิทยากรนอกหลักสูตร	2	<p>พิจารณาจากการเป็นวิทยากรภายในและ/หรือภายนอกมหาวิทยาลัยของอาจารย์ประจำ การนับการเป็นวิทยากรจะต้องมีหนังสือหรือเอกสารจากหน่วยงานผู้เชิญอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงการเป็นกรรมการประเมิน ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กรรมการตรวจเครื่องมือ หรือกรรมการตัดสินผลงาน/การประกวด</p> <p><u>ประเด็นการดำเนินการ</u></p> <p>0.25 : เป็นวิทยากรภายในมหาวิทยาลัย</p> <p>0.50 : เป็นวิทยากรภายนอกมหาวิทยาลัย</p> <p>1.00 : เป็นวิทยากรต่างประเทศ</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p>คำนวณโดยคิดสัดส่วน กำหนดให้ผลรวม 1.00 เท่ากับคะแนน 5</p>	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	<p>1. บันทึกข้อความเชิญเป็นวิทยากรภายใน ที่ลงนามโดยอธิการบดีหรือรองอธิการบดี</p> <p>2. หนังสือหรือเอกสารจากหน่วยงานผู้เชิญอาจารย์ประจำเป็นวิทยากรอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร</p>

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คำอธิบาย	แหล่งข้อมูล	ข้อมูลที่ต้องการ
	3.2 จำนวนหน่วยงาน/จำนวนคนที่ให้บริการวิชาการที่โปรแกรมวิชา/คณะ/สำนัก/มหาวิทยาลัย/หน่วยงานภายนอก จัดขึ้น ที่ตอบสนองความต้องการพัฒนา และสร้างเสริมความเข้มแข็งชุมชน สังคม และประเทศ <u>เงื่อนไข</u> 1. เลือก 1 กรณี จากทั้งหมด 2 กรณี 2. ผลการดำเนินงานที่ได้จะต้องมาจาก โครงการ/กิจกรรมที่ไม่ซ้ำกับตัวชี้วัดที่ 3.1	2	กรณีที่ 1 : จำนวนหน่วยงานที่ให้บริการวิชาการและวิชาชีพ พิจารณาจากจำนวนหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัยที่อาจารย์ประจำให้บริการวิชาการและวิชาชีพ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 : จำนวน 1 หน่วย คะแนน 2 : จำนวน 2 หน่วย คะแนน 3 : จำนวน 3 หน่วย คะแนน 4 : จำนวน 4 หน่วย คะแนน 5 : จำนวน 5 หน่วย หรือมากกว่า	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. รายชื่อหน่วยงานที่ให้บริการวิชาการและวิชาชีพ
			กรณีที่ 2 : จำนวนคนที่ให้บริการวิชาการและวิชาชีพ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> กำหนดให้คะแนนเต็ม 5 = จำนวน 91 คนหรือมากกว่า โดยการแปลงจำนวนคนที่ให้บริการวิชาการและวิชาชีพเป็นคะแนนระหว่าง 0 - 5 เปรียบเทียบตามบัญญัติไตรยางค์	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. ผลการจัดกิจกรรมบริการวิชาการและวิชาชีพ โดยระบุจำนวนคนที่เข้าร่วมกิจกรรม
	3.3 ระดับความสำเร็จในการจัดโครงการบริการวิชาการที่ร่วมดำเนินการกับหน่วยงานภายนอก ท้องถิ่น ชุมชน สังคม	3	พิจารณาจากการมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำในการจัดทำโครงการในการให้บริการวิชาการและวิชาชีพ โดยเอกสารโครงการระบุผู้รับผิดชอบร่วมกันระหว่างอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานภายนอก <u>ประเด็นการดำเนินงาน</u> ข้อ 1 : มีโครงการบริการวิชาการที่ระบุผู้รับผิดชอบร่วมกันระหว่างอาจารย์ของมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานภายนอก ข้อ 2 : เป็นผู้รับผิดชอบหลักหรือคณะกรรมการจัดกิจกรรมพัฒนาชุมชนหรือองค์กรภายนอก ข้อ 3 : มีส่วนร่วมในการดำเนินงานกิจกรรมตามระยะเวลาที่กำหนด ข้อ 4 : เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการจัดทำรายงานประเมินผลโครงการความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ข้อ 5 : มีส่วนร่วมในการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนาชุมชนหรือหน่วยงานภายนอก <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 : ดำเนินการได้ 1 ข้อ คะแนน 2 : ดำเนินการได้ 2 ข้อ คะแนน 3 : ดำเนินการได้ 3 ข้อ คะแนน 4 : ดำเนินการได้ 4 ข้อ คะแนน 5 : ดำเนินการได้ 5 ข้อ	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. โครงการบริการวิชาการที่ระบุผู้รับผิดชอบ 2. รายงานผลการดำเนินงานที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม 3. ผลการปรับปรุงการจัดโครงการ/กิจกรรม

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คำอธิบาย	แหล่งข้อมูล	ข้อมูลที่ต้องการ
	3.4 ระดับความสำเร็จในการบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการแก่สังคม	3	พิจารณาจากการความสำเร็จในการดำเนินการบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการแก่สังคมของอาจารย์ประจำ <u>ประเด็นการดำเนินงาน</u> ข้อ 1 : มีการเชื่อมโยงการบริการวิชาการกับการเรียนการสอนอย่างน้อย 1 รายวิชา โดยระบุใน มคอ.3 หรือ มคอ.5 ข้อ 2 : มีการจัดทำแผนบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการ	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. มคอ.3 หรือ มคอ.5 2. แผนบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการ 3. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบูรณาการการเรียน
			ข้อ 3 : มีการนำแผนบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการ จากข้อ 2 ไปปฏิบัติ โดยการจัดกิจกรรม/โครงการบริการวิชาการกับสังคม อย่างน้อย 1 โครงการ/กิจกรรม ข้อ 4 : มีการจัดทำรายงานประเมินความสำเร็จการบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการ ข้อ 5 : มีการนำความรู้ ประสบการณ์ หรือผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน หรือขยายผลสู่การปรับปรุงรายวิชาโดยต้องสามารถระบุผลการปรับปรุงที่ชัดเจน หรือขยายผลสู่การเปิดรายวิชาใหม่ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 : ดำเนินการได้ 1 ข้อ คะแนน 2 : ดำเนินการได้ 2 ข้อ คะแนน 3 : ดำเนินการได้ 3 ข้อ คะแนน 4 : ดำเนินการได้ 4 ข้อ คะแนน 5 : ดำเนินการได้ 5 ข้อ		การสอนกับการบริการวิชาการ 4. ผลการนำความรู้ ประสบการณ์ หรือผลการประเมิน มาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน หรือขยายผลสู่การปรับปรุงรายวิชา 5. มคอ.3 ในภาคเรียนถัดไป ที่ปรากฏการปรับปรุงอันเป็นผลจากการประเมินในข้อ 4
	3.5 การบริการวิชาการที่โปรแกรมวิชา/คณะ/สำนัก/มหาวิทยาลัย ที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและสร้างเสริมความเข้มแข็งชุมชน สังคม และประเทศ	2	พิจารณาจากความสำเร็จในการบริการวิชาการที่โปรแกรมวิชา/คณะ/สำนัก/มหาวิทยาลัย ที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและสร้างเสริมความเข้มแข็งชุมชน สังคม และประเทศ ของอาจารย์ประจำ <u>ประเด็นการดำเนินงาน</u> ข้อ 1 : มีการจัดทำโครงการบริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการของชุมชน สังคม ข้อ 2 : มีการจัดทำรายงานประเมินผลการดำเนินโครงการ ข้อ 3 : ในรายงานประเมินผลการดำเนินโครงการมีการระบุการนำไปใช้ประโยชน์ ข้อ 4 : ในรายงานประเมินผลการดำเนินโครงการมีการระบุปัญหาและข้อเสนอแนะ ข้อ 5 : มีรายงานการติดตามผลจากการนำไปใช้ประโยชน์หรือหนังสือรับรองการนำไปใช้ประโยชน์ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u>	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. โครงการบริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการของชุมชน สังคม 2. รายงานประเมินผลการดำเนินโครงการ โดยระบุการนำไปใช้ประโยชน์ ปัญหาและข้อเสนอแนะ 3. รายงานการติดตามผลจากการนำไปใช้ประโยชน์

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คำอธิบาย	แหล่งข้อมูล	ข้อมูลที่ต้องการ
			คะแนน 1 : ดำเนินการได้ 1 ข้อ คะแนน 2 : ดำเนินการได้ 2 ข้อ คะแนน 3 : ดำเนินการได้ 3 ข้อ คะแนน 4 : ดำเนินการได้ 4 ข้อ คะแนน 5 : ดำเนินการได้ 5 ข้อ		หรือหนังสือรับรองการนำไปใช้ประโยชน์
	3.6 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น <u>เงื่อนไข</u> 1. ไม่นับโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	2	พิจารณาจากความสำเร็จในการจัดทำหรือพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นของอาจารย์ประจำ <u>ประเด็นการดำเนินงาน</u> ข้อ 1 : มีการจัดทำหลักสูตรระยะสั้น ข้อ 2 : มีการจัดกิจกรรม/โครงการหลักสูตรระยะสั้น โดยการเก็บค่าลงทะเบียน ข้อ 3 : มีการจัดทำรายงานประเมินผลโครงการ โดยมีการระบุปัญหาและข้อเสนอแนะ ข้อ 4 : มีรายได้จากการจัดหลักสูตรระยะสั้น ข้อ 5 : มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดทำหลักสูตรระยะสั้นในครั้งต่อไป <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 : ดำเนินการได้ 1 ข้อ คะแนน 2 : ดำเนินการได้ 2 ข้อ คะแนน 3 : ดำเนินการได้ 3 ข้อ คะแนน 4 : ดำเนินการได้ 4 ข้อ คะแนน 5 : ดำเนินการได้ 5 ข้อ	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. หลักสูตรระยะสั้นที่อาจารย์จัดทำขึ้น 2. รายงานผลการจัดกิจกรรม/โครงการหลักสูตรระยะสั้น โดยมีการระบุปัญหาและข้อเสนอแนะ 3. หลักฐานชี้แจงรายได้จากการจัดหลักสูตรระยะสั้น 4. ผลการปรับปรุงหลักสูตรระยะสั้นครั้งต่อไป
	3.7 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาชุมชนเป้าหมาย	8	พิจารณาจากความสำเร็จความสำเร็จในการดำเนินการเพื่อพัฒนาพื้นที่หรือชุมชนเป้าหมายของอาจารย์ประจำ <u>ชุมชนเป้าหมาย</u> หมายถึง พื้นที่หรือชุมชนเป้าหมายที่คณะหรือมหาวิทยาลัยกำหนด <u>นวัตกรรม</u> หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่างๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน <u>ประเด็นการดำเนินงาน</u> ข้อ 1 : มีการกำหนดประเด็นปัญหาหรือการพัฒนาพื้นที่/ชุมชนเป้าหมายโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน ข้อ 2 : มีการจัดทำโครงการบริการวิชาการโดยระบอบองค์ความรู้ที่ใช้ในการดำเนินงานให้ชัดเจน ข้อ 3 : มีการสร้างนวัตกรรมที่จะนำไปแก้ปัญหาหรือพัฒนาพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย ข้อ 4 : ชุมชนมีการนำความรู้หรือนวัตกรรมที่สร้างขึ้นไปพัฒนาตนเอง	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. ประเด็นปัญหาหรือการพัฒนาพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย 2. โครงการบริการวิชาการโดยระบอบองค์ความรู้ที่ใช้ในการดำเนินงาน 3. นวัตกรรมที่ใช้แก้ปัญหาหรือพัฒนาพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย 4. หลักฐานแสดงการสร้างประโยชน์ให้กับชุมชน



ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คำอธิบาย	แหล่งข้อมูล	ข้อมูลที่ต้องการ				
			ข้อ 5 : มีการสร้างประโยชน์ให้กับชุมชนโดยสามารถประเมินความสำเร็จได้อย่างชัดเจน เช่น ชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้น หรือมีการต่อยอดสินค้า หรือสินค้าได้รับรางวัล หรือชุมชนมีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักจากภายนอก <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 : ดำเนินการได้ 1 ข้อ คะแนน 2 : ดำเนินการได้ 2 ข้อ คะแนน 3 : ดำเนินการได้ 3 ข้อ คะแนน 4 : ดำเนินการได้ 4 ข้อ คะแนน 5 : ดำเนินการได้ 5 ข้อ						
4	<b>ระดับความสำเร็จของร้อยละถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>								
	4.1 จำนวนกิจกรรมที่มีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่โปรแกรมวิชา/คณะ/สำนัก/มหาวิทยาลัย/หน่วยงานภายนอกจัดขึ้น	2	พิจารณาจากจำนวนกิจกรรมที่อาจารย์ประจำมีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่โปรแกรมวิชา/คณะ/สำนัก/มหาวิทยาลัย/หน่วยงานภายนอกจัดขึ้น <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 : จำนวน 2 กิจกรรม คะแนน 2 : จำนวน 3 กิจกรรม คะแนน 3 : จำนวน 4 กิจกรรม คะแนน 4 : จำนวน 5 กิจกรรม คะแนน 5 : จำนวน 6 กิจกรรม หรือมากกว่า	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. หลักฐานการมีส่วนร่วมจัดกิจกรรมที่อาจารย์ประจำมีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม				
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>รอบที่ 1 : 1 ตุลาคม 2561 – 31 มีนาคม 2562</th> <th>รอบที่ 2 : 1 เมษายน 2562 – 30 กันยายน 2562</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1) โครงการของโปรแกรมวิชาที่เกี่ยวข้องกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 2) วันหยุดวันคล้ายวันสวรรคต ร.9 (1.ทำบุญตักบาตร 2.พิธีวางพวงมาลาและการถวายบังคม 3.พิธีถวายบังคมและจุดเทียนน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ นับเป็น 3 กิจกรรม) 3) วันหยุดวันปิยมหาราช (1.ทำบุญตักบาตร 2.พิธีวางพวงมาลา 3.ถวายบังคม นับเป็น 3 กิจกรรม)</td> <td>1) โครงการของโปรแกรมวิชาที่เกี่ยวข้องกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 2) รดน้ำดำหัวผู้ทรงคุณวุฒิ 3) วันหยุดวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10 (1.ทำบุญตักบาตร 2.วางพานพุ่ม 3.พิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล นับเป็น 3 กิจกรรม) 4) ประเพณีแห่เทียนพรรษา</td> </tr> </tbody> </table>	รอบที่ 1 : 1 ตุลาคม 2561 – 31 มีนาคม 2562	รอบที่ 2 : 1 เมษายน 2562 – 30 กันยายน 2562	1) โครงการของโปรแกรมวิชาที่เกี่ยวข้องกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 2) วันหยุดวันคล้ายวันสวรรคต ร.9 (1.ทำบุญตักบาตร 2.พิธีวางพวงมาลาและการถวายบังคม 3.พิธีถวายบังคมและจุดเทียนน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ นับเป็น 3 กิจกรรม) 3) วันหยุดวันปิยมหาราช (1.ทำบุญตักบาตร 2.พิธีวางพวงมาลา 3.ถวายบังคม นับเป็น 3 กิจกรรม)	1) โครงการของโปรแกรมวิชาที่เกี่ยวข้องกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 2) รดน้ำดำหัวผู้ทรงคุณวุฒิ 3) วันหยุดวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10 (1.ทำบุญตักบาตร 2.วางพานพุ่ม 3.พิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล นับเป็น 3 กิจกรรม) 4) ประเพณีแห่เทียนพรรษา		
รอบที่ 1 : 1 ตุลาคม 2561 – 31 มีนาคม 2562	รอบที่ 2 : 1 เมษายน 2562 – 30 กันยายน 2562								
1) โครงการของโปรแกรมวิชาที่เกี่ยวข้องกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 2) วันหยุดวันคล้ายวันสวรรคต ร.9 (1.ทำบุญตักบาตร 2.พิธีวางพวงมาลาและการถวายบังคม 3.พิธีถวายบังคมและจุดเทียนน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ นับเป็น 3 กิจกรรม) 3) วันหยุดวันปิยมหาราช (1.ทำบุญตักบาตร 2.พิธีวางพวงมาลา 3.ถวายบังคม นับเป็น 3 กิจกรรม)	1) โครงการของโปรแกรมวิชาที่เกี่ยวข้องกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 2) รดน้ำดำหัวผู้ทรงคุณวุฒิ 3) วันหยุดวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10 (1.ทำบุญตักบาตร 2.วางพานพุ่ม 3.พิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล นับเป็น 3 กิจกรรม) 4) ประเพณีแห่เทียนพรรษา								

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คำอธิบาย	แหล่งข้อมูล	ข้อมูลที่ต้องการ
			<p>4) วันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช</p> <p>5) วันหยุดวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ ร. 9 วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ (1.พิธีทำบุญตักบาตรบำเพ็ญกุศลอุทิศถวายพระราชากุศล 2. พิธีถวายพานพุ่มดอกไม้ราชสักการะ นับเป็น 2 กิจกรรม)</p> <p>** หมายเหตุ ข้อ 2-5 เป็นกิจกรรมที่เข้าร่วมในนามมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด เท่านั้น ทั้งนี้แต่ละกิจกรรมขึ้นอยู่กับพิธีการนั้นๆ</p> <p>5) วันหยุดวันแม่ (1.ทำบุญตักบาตร 2.พิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล นับเป็น 2 กิจกรรม)</p> <p>** หมายเหตุ ข้อ 2-5 เป็นกิจกรรมที่เข้าร่วมในนามมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด เท่านั้น ทั้งนี้แต่ละกิจกรรมขึ้นอยู่กับพิธีการนั้นๆ</p>		
4.2 ระดับความสำเร็จในการบูรณาการงานด้านศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน	2		<p>พิจารณาจากความสำเร็จในการบูรณาการงานด้านศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนโดยการนำเนื้อหาหรือสาระสำคัญจากงานด้านศิลปวัฒนธรรมไปผสมผสานเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p><u>ประเด็นการให้คะแนน</u></p> <p>คะแนน 1 : อนุญาต/นำนักศึกษาในรายวิชาที่สอนเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม</p> <p>คะแนน 2 : นำเนื้อหาหรือสาระสำคัญจากงานด้านศิลปวัฒนธรรมเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมการเรียนการสอน โดยประพடுத்தินให้เป็นแบบอย่าง (การแต่งกาย การพูด การแสดงความสามารถ ฯลฯ)</p> <p>คะแนน 3 : บูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน อย่างน้อย 1 รายวิชา โดยระบุใน มคอ.3</p> <p>คะแนน 4 : เผยแพร่กิจกรรมการบูรณาการการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมต่อสาธารณชน</p> <p>คะแนน 5 : มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน (มคอ.5)</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p>คะแนน 1 : ดำเนินการได้ 1 ข้อ</p> <p>คะแนน 2 : ดำเนินการได้ 2 ข้อ</p> <p>คะแนน 3 : ดำเนินการได้ 3 ข้อ</p> <p>คะแนน 4 : ดำเนินการได้ 4 ข้อ</p>	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักฐานการอนุญาต/การนำนักศึกษาในรายวิชาที่สอนเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม</li> <li>2. การบูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน โดยระบุใน มคอ.3</li> <li>3. หลักฐานการเผยแพร่กิจกรรมการบูรณาการฯ</li> <li>4. รายงานการประเมินผลความสำเร็จ</li> </ol>

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คำอธิบาย	แหล่งข้อมูล	ข้อมูลที่ต้องการ
			คะแนน 5 : ดำเนินการได้ 5 ข้อ		
	4.3 ระดับความสำเร็จในการสร้างนวัตกรรม/มาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรม <u>เงื่อนไข</u> 1. เลือก 1 กรณี จากทั้งหมด 2 กรณี 2. บทความความสามารถใช้ประเมินได้รอบ 1 ปี	3	<b>กรณีที่ 1 : งานวิจัยด้านศิลปวัฒนธรรม</b> <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 : มีโครงร่างงานวิจัยด้านศิลปวัฒนธรรม คะแนน 2 : มีการรายงานการวิจัยด้านศิลปวัฒนธรรม บทที่ 1-3 คะแนน 3 : มีการรายงานการวิจัยด้านศิลปวัฒนธรรม บทที่ 1-4 คะแนน 4 : มีงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ คะแนน 5 : มีบทความวิจัยด้านศิลปวัฒนธรรม ที่ได้รับการเผยแพร่ผ่านวารสารของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. โครงร่างงานวิจัยด้านศิลปวัฒนธรรม 2. รายงานการวิจัยด้านศิลปวัฒนธรรม 3. บทความวิจัยด้านศิลปวัฒนธรรมที่ได้รับการเผยแพร่
			<b>กรณีที่ 2 : นวัตกรรม/มาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรม</b> <u>ประเด็นการให้คะแนน</u> ข้อ 1 : มีโครงการด้านนวัตกรรม/มาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรม ข้อ 2 : มีการดำเนินงานโครงการด้านนวัตกรรม/มาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรม ข้อ 3 : มีการสรุปผลโครงการด้านนวัตกรรม/มาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรม ข้อ 4 : มีการเผยแพร่โครงการนวัตกรรม/มาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรม/แนวปฏิบัติที่ดี ข้อ 5 : มีการนำนวัตกรรม/มาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรมไปใช้ประโยชน์ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 : ดำเนินการได้ 1 ข้อ คะแนน 2 : ดำเนินการได้ 2 ข้อ คะแนน 3 : ดำเนินการได้ 3 ข้อ คะแนน 4 : ดำเนินการได้ 4 ข้อ คะแนน 5 : ดำเนินการได้ 5 ข้อ	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. โครงการด้านนวัตกรรม/มาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรม 2. รายงานสรุปผลโครงการด้านนวัตกรรม/มาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรม 3. หลักฐานการเผยแพร่โครงการ 4. หลักฐานการนำนวัตกรรม/มาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรมไปใช้ประโยชน์
	4.4 ระดับความสำเร็จการให้ข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรม/ภูมิปัญญาท้องถิ่น <u>เงื่อนไข</u> 1. การสำรวจและให้ข้อมูลต้องเป็นไปตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด	3	พิจารณาจากอาจารย์ประจำที่ทำการสำรวจและให้ข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรม/ภูมิปัญญาท้องถิ่นในจังหวัดกำแพงเพชร กรณีที่เป็นอาจารย์ประจำศูนย์อุดมศึกษาแม่สอดสามารถใช้ข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรมของจังหวัดตากได้ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 : เป็นสมาชิกในระบบฐานข้อมูลของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม คะแนน 2 : มีการสำรวจและให้ข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรม/ภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน 1 เรื่อง คะแนน 3 : มีการสำรวจและให้ข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรม/ภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน 2 เรื่อง	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. หลักฐานการเป็นสมาชิกในระบบฐานข้อมูลของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม 2. หลักฐานการสำรวจและให้ข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรม/ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คำอธิบาย	แหล่งข้อมูล	ข้อมูลที่ต้องการ
			คะแนน 4 : มีการสำรวจและให้ข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรม/ภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน 3 เรื่อง คะแนน 5 : มีการสำรวจและให้ข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรม/ภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน 4 เรื่อง หรือมากกว่า		
<b>มิติที่ 1.2 : มิติด้านการพัฒนาคุณภาพและนวัตกรรม (ร้อยละ 7)</b>					
5	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม/งานสร้างสรรค์ตามแผนงาน/โครงการประจำปี <u>เงื่อนไข</u> 1. ผลงานที่นำมารายงานในตัวชี้วัดนี้จะต้องมีใช้ผลงานซ้ำกับตัวชี้วัดที่ 2 ด้านการวิจัย	3	พิจารณาจากความสำเร็จของการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ ซึ่งเป็นผลงานอันก่อให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม คำนวณโดยคิดเป็นสัดส่วน กำหนดให้ผลรวม 1.00 เท่ากับ 5 คะแนน <u>นวัตกรรม</u> หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่างๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน <u>ประสิทธิภาพ</u> หมายถึง ผลการดำเนินงานที่ก่อให้เกิดความประหยัดและคุ้มค่า เช่น การลดขั้นตอนการทำงานและปริมาณงานที่ซ้ำซ้อน การลดปริมาณเอกสาร การลดการใช้พลังงาน การลดภาระงบประมาณ การบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน การแก้ปัญหาทุจริต การเพิ่มการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนหรือผู้รับบริการ เป็นต้น <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> 0.20 คะแนน : มีผลงานนำเสนอในระดับคณะ (ไม่เกิน 1 ชิ้นงานต่อคน) 0.40 คะแนน : มีผลงานนำเสนอในรูปแบบโปสเตอร์ 0.60 คะแนน : มีผลงานนำเสนอในรูปแบบ Oral Presentation 0.80 คะแนน : มีหน่วยงานภายในหรือภายนอกนำไปใช้ประโยชน์ 1.00 คะแนน : มีการสรุปผลการนำไปใช้ประโยชน์จากหน่วยงานอื่นๆ	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. แนวปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม/งานสร้างสรรค์ 2. หลักฐานการนำเสนอในรูปแบบต่างๆ 3. หลักฐานการนำไปใช้ประโยชน์จากหน่วยงานภายในหรือภายนอก 4. สรุปผลการนำไปใช้ประโยชน์จากหน่วยงานอื่นๆ
6	ผลการประเมินระดับหลักสูตร <u>เงื่อนไข</u> 1. เลือก 1 กรณี จากทั้งหมด 2 กรณี	2	<b>กรณีที่ 1 : อาจารย์ประจำโปรแกรมวิชาที่มีหลักสูตร</b> พิจารณาจากผลการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ใช้ผลคะแนนจากค่าเฉลี่ยของผลการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร นับเฉพาะตัวบ่งชี้เชิงคุณภาพที่มีการดำเนินงานเป็นกระบวนการ	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. รายงานผลการประเมินระดับหลักสูตรที่อาจารย์ประจำสังกัด
			<b>กรณีที่ 2 : อาจารย์ประจำที่ไม่สังกัดโปรแกรมวิชาหรืออาจารย์ประจำโปรแกรมวิชาที่ไม่มีหลักสูตร</b> <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> กรณีอาจารย์ประจำที่ไม่สังกัดโปรแกรมวิชาหรืออาจารย์ประจำโปรแกรมวิชาที่ไม่มีหลักสูตร ให้ทำความเข้าใจความตกลงกับคณะในการเลือกปฏิบัติงานในหลักสูตรโดยได้รับความเห็นชอบจากประธานหลักสูตรในการมอบหมายงานอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร และใช้ผลคะแนนจากค่าเฉลี่ยของผลการประเมินคุณภาพภายใน	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. รายงานผลการประเมินระดับหลักสูตรที่อาจารย์ประจำทำความเข้าใจ

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คำอธิบาย	แหล่งข้อมูล	ข้อมูลที่ต้องการ																
			ระดับหลักสูตรที่ทำความตกลงไว้ นับเฉพาะตัวบ่งชี้เชิงคุณภาพที่มีการดำเนินงานเป็นกระบวนการ																		
7	<p>การมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น</p> <p>เงื่อนไข</p> <p>1. จำนวนครั้งในการมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่นำมานับจะต้องไม่นับซ้ำกับตัวชี้วัดที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรม</p>	2	<p>พิจารณาจากการมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามโครงการและกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นหรือมอบหมาย โดยจะต้องเป็นกิจกรรม 8 ด้าน ดังนี้ 1) ด้านวิชาการ 2) ด้านการวิจัยและงานสร้างสรรค์ 3) ด้านการบริการวิชาการ 4) ด้านศิลปวัฒนธรรม 5) ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา 6) ด้านการวางแผนและจัดทำงบประมาณ 7) ด้านการเชิดชูชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และ 8) ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม จากกิจกรรมบังคับต่อไปนี้</p> <table border="1" data-bbox="712 459 1576 1098"> <thead> <tr> <th>รอบที่ 1 : 1 ตุลาคม 2561 – 31 มีนาคม 2562</th> <th>รอบที่ 2 : 1 เมษายน 2562 – 30 กันยายน 2562</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1) พิธีซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตร (แม่สอด / กำแพง)</td> <td>1) วันสถาปนามหาวิทยาลัย (กำแพงเพชร)</td> </tr> <tr> <td>2) งานพระราชพิธี (วันพ่อ วันปิยมหาราช วันสวรรคตรัชกาลที่ 9) (แม่สอด)</td> <td>2) ทบทวนและจัดทำแผนระดับมหาวิทยาลัยประจำปี (แม่สอด / กำแพง)</td> </tr> <tr> <td>3) งานลอยกระทง (แม่สอด)</td> <td>3) พิธีสงกรานต์ (แม่สอด / กำแพง)</td> </tr> <tr> <td>4) งานสัมพันธ์บุคลากรของมหาวิทยาลัย (แม่สอด)</td> <td>4) งานพระราชพิธี (วันแม่ วันพระราชสมภพสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว) (แม่สอด)</td> </tr> <tr> <td>5) งานกีฬาอาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัย (แม่สอด)</td> <td>5) ปฐมนิเทศนักศึกษา (ภาคปกติ ภาคพิเศษ) (แม่สอด)</td> </tr> <tr> <td>6) พิธีเปิดงานราชภัฏวิชาการ (แม่สอด)</td> <td>6) พิธีประดับเข็ม (แม่สอด)</td> </tr> <tr> <td>7) วันสถาปนามหาวิทยาลัย (แม่สอด)</td> <td>7) พิธีไหว้ครู (ภาคปกติ ภาคพิเศษ) (แม่สอด)</td> </tr> </tbody> </table> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 : จำนวน 5 กิจกรรมบังคับ</p> <p>คะแนน 2 : จำนวน 5 กิจกรรมบังคับ และ 2 กิจกรรมอื่น</p> <p>คะแนน 3 : จำนวน 5 กิจกรรมบังคับ และ 4 กิจกรรมอื่น</p> <p>คะแนน 4 : จำนวน 5 กิจกรรมบังคับ และ 6 กิจกรรมอื่น</p> <p>คะแนน 5 : จำนวน 5 กิจกรรมบังคับ และ 8 กิจกรรมอื่น หรือมากกว่า</p>	รอบที่ 1 : 1 ตุลาคม 2561 – 31 มีนาคม 2562	รอบที่ 2 : 1 เมษายน 2562 – 30 กันยายน 2562	1) พิธีซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตร (แม่สอด / กำแพง)	1) วันสถาปนามหาวิทยาลัย (กำแพงเพชร)	2) งานพระราชพิธี (วันพ่อ วันปิยมหาราช วันสวรรคตรัชกาลที่ 9) (แม่สอด)	2) ทบทวนและจัดทำแผนระดับมหาวิทยาลัยประจำปี (แม่สอด / กำแพง)	3) งานลอยกระทง (แม่สอด)	3) พิธีสงกรานต์ (แม่สอด / กำแพง)	4) งานสัมพันธ์บุคลากรของมหาวิทยาลัย (แม่สอด)	4) งานพระราชพิธี (วันแม่ วันพระราชสมภพสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว) (แม่สอด)	5) งานกีฬาอาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัย (แม่สอด)	5) ปฐมนิเทศนักศึกษา (ภาคปกติ ภาคพิเศษ) (แม่สอด)	6) พิธีเปิดงานราชภัฏวิชาการ (แม่สอด)	6) พิธีประดับเข็ม (แม่สอด)	7) วันสถาปนามหาวิทยาลัย (แม่สอด)	7) พิธีไหว้ครู (ภาคปกติ ภาคพิเศษ) (แม่สอด)	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. หลักฐานแสดงการมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามโครงการและกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นหรือมอบหมาย
รอบที่ 1 : 1 ตุลาคม 2561 – 31 มีนาคม 2562	รอบที่ 2 : 1 เมษายน 2562 – 30 กันยายน 2562																				
1) พิธีซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตร (แม่สอด / กำแพง)	1) วันสถาปนามหาวิทยาลัย (กำแพงเพชร)																				
2) งานพระราชพิธี (วันพ่อ วันปิยมหาราช วันสวรรคตรัชกาลที่ 9) (แม่สอด)	2) ทบทวนและจัดทำแผนระดับมหาวิทยาลัยประจำปี (แม่สอด / กำแพง)																				
3) งานลอยกระทง (แม่สอด)	3) พิธีสงกรานต์ (แม่สอด / กำแพง)																				
4) งานสัมพันธ์บุคลากรของมหาวิทยาลัย (แม่สอด)	4) งานพระราชพิธี (วันแม่ วันพระราชสมภพสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว) (แม่สอด)																				
5) งานกีฬาอาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัย (แม่สอด)	5) ปฐมนิเทศนักศึกษา (ภาคปกติ ภาคพิเศษ) (แม่สอด)																				
6) พิธีเปิดงานราชภัฏวิชาการ (แม่สอด)	6) พิธีประดับเข็ม (แม่สอด)																				
7) วันสถาปนามหาวิทยาลัย (แม่สอด)	7) พิธีไหว้ครู (ภาคปกติ ภาคพิเศษ) (แม่สอด)																				

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คำอธิบาย	แหล่งข้อมูล	ข้อมูลที่ต้องการ
<b>มิติที่ 1.3 : มิติด้านผลสัมฤทธิ์ของงานตามภารกิจสนับสนุน/จุดเน้นของหน่วยงาน/ความเชี่ยวชาญเฉพาะบุคคล (ร้อยละ 15)</b>					
8	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายด้านงานที่ได้รับมอบหมาย				
8.1	ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพ	4	<p><b>กรณีที่ 1 การมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพระดับโปรแกรมวิชา</b> พิจารณาจากการมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพระดับโปรแกรมวิชา</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p>คะแนน 1 : เข้าร่วมการประชุมด้านการประกันคุณภาพระดับโปรแกรมวิชา คะแนน 2 : เป็นผู้ให้ข้อมูลประกอบการรายงาน คะแนน 3 : เป็นผู้ร่วมรับผิดชอบตัวชี้วัด และจัดเก็บข้อมูล คะแนน 4 : เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการรวบรวมข้อมูล/หลักฐาน และเขียน SAR ตามตัวชี้วัด คะแนน 5 : ประมวลผลภาพรวมองค์ประกอบ ตรวจสอบข้อมูล และสรุปผล SAR</p> <p><b>กรณีที่ 2 การมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพระดับคณะ</b> พิจารณาจากการมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพระดับคณะ</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p>คะแนน 1 : เข้าร่วมการประชุมด้านการประกันคุณภาพระดับคณะ คะแนน 2 : เป็นผู้ให้ข้อมูลประกอบการรายงาน คะแนน 3 : เป็นผู้ร่วมรับผิดชอบตัวชี้วัด จัดเก็บข้อมูล และลงข้อมูลในระบบ CHE QA Online คะแนน 4 : เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการรวบรวมข้อมูล/หลักฐาน และเขียน SAR ตามตัวชี้วัด คะแนน 5 : ประมวลผลภาพรวมองค์ประกอบ ตรวจสอบข้อมูล และสรุปผล SAR</p>	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. หลักฐานที่แสดงถึงการดำเนินการในแต่ละประเด็น เช่น เอกสาร คำสั่ง ภาพถ่าย ฯลฯ
8.2	ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการหน่วยงาน	4	<p>พิจารณาจากการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการหน่วยงาน</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p>คะแนน 1 : เป็นอาจารย์ประจำโปรแกรมวิชา/ประจำคณะ/สำนัก คะแนน 2 : เป็นคณะทำงานประจำงานระดับคณะ/สำนักหรือเทียบเท่า คะแนน 3 : เป็นหัวหน้าโครงการ/หัวหน้าคณะทำงาน ระดับมหาวิทยาลัยหรือเทียบเท่า คะแนน 4 : เป็นประธานโปรแกรมวิชา/หัวหน้างาน/หัวหน้าศูนย์หรือเทียบเท่า คะแนน 5 : เป็นรองผู้อำนวยการ/ผู้อำนวยการหรือเทียบเท่า</p>	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. หลักฐานที่แสดงถึงการดำเนินการในแต่ละประเด็น เช่น เอกสาร คำสั่ง ภาพถ่าย ฯลฯ

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คำอธิบาย	แหล่งข้อมูล	ข้อมูลที่ต้องการ
	8.3 จำนวนครั้งที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาตนเอง/พัฒนาหน่วยงานที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด จัดขึ้น (เช่น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน ฯลฯ)	4	พิจารณาจากจำนวนครั้งที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาตนเอง/พัฒนาหน่วยงานที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด จัดขึ้น <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 : 1 ครั้ง คะแนน 2 : 2 ครั้ง คะแนน 3 : 3 ครั้ง คะแนน 4 : 4 ครั้ง คะแนน 5 : 5 ครั้งขึ้นไป	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. หลักฐานที่แสดงถึงการดำเนินการในแต่ละประเด็น เช่น เอกสาร คำสั่ง ภาพถ่าย ฯลฯ
	8.4 ระดับความสำเร็จของการเผยแพร่ข้อมูลและองค์ความรู้ผ่านสื่อหลักของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	3	พิจารณาจากการเผยแพร่ข้อมูลและองค์ความรู้ผ่านสื่อหลักของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด <u>ประเด็นการให้คะแนน</u> ข้อ 1 : ส่งข่าวสารที่เขียนขึ้นเองตามการจัดกิจกรรมภายใน ที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยหรือโปรแกรมวิชา จำนวน 2 ข่าว (ไม่ละเมิดลิขสิทธิ์) ข้อ 2 : เผยแพร่ มคอ. 3 มคอ. 5 ตรงตามเวลาที่กำหนดและสมบูรณ์ โดยต้องผ่านการตรวจสอบจากฝ่ายวิชาการแล้ว ข้อ 3 : เผยแพร่ บทความ/องค์ความรู้/เอกสารประกอบการอบรม ที่ผ่านการเห็นชอบจากฝ่ายวิชาการ (ไม่ละเมิดลิขสิทธิ์) ข้อ 4 : เผยแพร่บทความจากการประชุมวิชาการ(บทความวิจัย) ที่ผ่านการเผยแพร่มาแล้วในรอบระยะเวลาการประเมิน (ไม่ละเมิดลิขสิทธิ์) ข้อ 5 : ปรับปรุงข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศของหน่วยงาน (MIS) และของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด ให้เป็นปัจจุบัน เช่น ประวัติการศึกษา การบริการวิชาการ การวิจัย เป็นต้น <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 : ดำเนินการส่งข่าว 1 ครั้ง คะแนน 2 : ดำเนินการส่งข่าว 2 ครั้ง คะแนน 3 : ดำเนินการส่งข่าว 2 ครั้ง และเลือก 1 ข้อ จาก ข้อ 2 3 4 5 คะแนน 4 : ดำเนินการส่งข่าว 2 ครั้ง และเลือก 2 ข้อ จาก ข้อ 2 3 4 5 คะแนน 5 : ดำเนินการส่งข่าว 2 ครั้ง และเลือก 3 ข้อ จาก ข้อ 2 3 4 5	ผู้รับการประเมินให้ข้อมูล	1. หลักฐานที่แสดงถึงการดำเนินการในแต่ละประเด็น เช่น เอกสาร คำสั่ง ภาพถ่าย ฯลฯ
	<b>รวม</b>	<b>80</b>			

ตอนที่ 2 : ประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ 20) มีการถ่วงน้ำหนักการคำนวณ กำหนดสัดส่วนให้ประธานโปรแกรม 40 และคณบดี 60

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คำอธิบาย	หมายเหตุ
<b>สมรรถนะหลัก</b>		<b>10</b>		
1	การมุ่งผลสัมฤทธิ์	2	<p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p>คะแนน 1 : แสดงความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ดี</p> <p>คะแนน 2 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และสามารถทำงานได้ผลงานตามเป้าหมายที่วางไว้</p> <p>คะแนน 3 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และสามารถปรับปรุงการปฏิบัติเพื่อให้ได้ผลงานที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p> <p>คะแนน 4 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และสามารถกำหนดเป้าหมายที่ท้าทาย รวมทั้งพัฒนางานที่ปฏิบัติ เพื่อให้มีผลงานที่โดดเด่น</p> <p>คะแนน 5 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และกล้าตัดสินใจ กล้าเปลี่ยนแปลง แม้ว่าการตัดสินใจนั้นจะมีความเสี่ยง เพื่อบรรลุเป้าหมายที่ดีกว่าเดิม</p>	
2	การบริการที่ดี	2	<p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p>คะแนน 1 : สามารถให้บริการนักศึกษาได้ด้วยความเต็มใจ</p> <p>คะแนน 2 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และช่วยแก้ปัญหาให้แก่นักศึกษา</p> <p>คะแนน 3 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และให้บริการที่เกินความคาดหวังแม้ต้องใช้เวลาหรือความพยายามอย่างมาก</p> <p>คะแนน 4 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และเข้าใจและให้บริการที่ตรงตามความต้องการอย่างแท้จริงให้แก่นักศึกษา</p> <p>คะแนน 5 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และให้บริการที่เป็นประโยชน์อย่างแท้จริงของนักศึกษา</p>	
3	การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ	2	<p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p>คะแนน 1 : แสดงความสนใจและติดตามความรู้ใหม่ๆ ในสาขาอาชีพของตน หรือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>คะแนน 2 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และมีความรู้วิชาการ และเทคโนโลยีใหม่ๆ ในสาขาอาชีพ</p> <p>คะแนน 3 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และสามารถนำความรู้ วิทยาการหรือเทคโนโลยีใหม่ๆ มาปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>คะแนน 4 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และศึกษา พัฒนานตนเองให้มีความรู้และความเชี่ยวชาญในงานมากขึ้น ทั้งในเชิงลึก เชิงกว้างอย่างต่อเนื่อง</p> <p>คะแนน 5 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และสนับสนุนการทำงานของคณาจารย์ในมหาวิทยาลัย ที่เน้นความเชี่ยวชาญในวิทยาการด้านต่างๆ</p>	



ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คำอธิบาย	หมายเหตุ
4	การยึดมั่นในความถูกต้อง ชอบธรรม และจริยธรรม	2	<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 : มีความสุจริต คะแนน 2 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และมีสิ่งจะเชื่อถือได้ คะแนน 3 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และยึดมั่นในหลักการ คะแนน 4 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และยืนหยัดเพื่อความถูกต้อง คะแนน 5 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และอุทิศตนเพื่อความยุติธรรม	
5	การทำงานเป็นทีม	2	<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 : ทำหน้าที่ของตนในทีมให้สำเร็จ คะแนน 2 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และให้ความร่วมมือในการทำงานกับเพื่อนร่วมงาน คะแนน 3 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และประสานความร่วมมือของสมาชิกในทีม คะแนน 4 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และสนับสนุน ช่วยเหลือเพื่อนร่วมทีมเพื่อให้งาน ประสบความสำเร็จ คะแนน 5 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และสามารถนำทีมให้ปฏิบัติภารกิจให้ได้ผลสำเร็จ	
<b>สมรรถนะเฉพาะ</b>		<b>10</b>		
6	การเข้าใจองค์กรและ ระบบราชการ	2	<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 : เข้าใจโครงสร้างองค์กร คะแนน 2 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และเข้าใจความสัมพันธ์เชิงอำนาจที่ไม่เป็นทางการ คะแนน 3 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร คะแนน 4 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และเข้าใจความสัมพันธ์ของผู้มีบทบาทสำคัญในองค์กร คะแนน 5 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และเข้าใจสาเหตุพื้นฐานของพฤติกรรมองค์กร	
7	การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น	2	<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 : ใส่ใจและให้ความสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาผู้อื่น คะแนน 2 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และสอนหรือให้คำแนะนำเพื่อพัฒนาให้ผู้อื่นมีศักยภาพหรือมีสุขภาพที่ทั้งทางปัญญา ร่างกาย จิตใจหรือทัศนคติที่ดี คะแนน 3 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และใส่ใจในการให้เหตุผลประกอบการแนะนำ หรือมีส่วนสนับสนุนในการพัฒนาผู้อื่น คะแนน 4 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และติดตามและให้คำติชมเพื่อส่งเสริมการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง คะแนน 5 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และมุ่งเน้นการพัฒนาจากรากของปัญหา หรือความต้องการที่แท้จริง	
8	การสืบเสาะหาข้อมูล	2	<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 : หาข้อมูลในเบื้องต้น คะแนน 2 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และสืบเสาะค้นหาข้อมูล คะแนน 3 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และแสวงหาข้อมูลเชิงลึก	

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คำอธิบาย	หมายเหตุ
			คะแนน 4 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และสืบค้นข้อมูลอย่างเป็นระบบ คะแนน 5 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และวางระบบการสืบค้น เพื่อหาข้อมูลอย่างต่อเนื่อง	
9	การสร้างสัมพันธ์ภาพ	2	<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 : สร้างหรือรักษาการติดต่อกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับงาน คะแนน 2 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และสร้างหรือรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานอย่าง ใกล้ชิด คะแนน 3 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และสร้างหรือรักษาการติดต่อสัมพันธ์ทางสังคม คะแนน 4 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และสร้างหรือรักษาความสัมพันธ์ฉันมิตร คะแนน 5 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และรักษาความสัมพันธ์ฉันมิตรในระยะยาว	
10	การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน	2	<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> คะแนน 1 : ต้องการความถูกต้อง ชัดเจนในงาน และรักษากฎ ระเบียบ คะแนน 2 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และตรวจทานความถูกต้องของงานที่ตนรับผิดชอบ คะแนน 3 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และดูแลความถูกต้องของงานทั้งของตนและผู้อื่นที่อยู่ในความ รับผิดชอบของตน คะแนน 4 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และตรวจสอบความถูกต้องรวมถึงคุณภาพของข้อมูลหรือโครงการ คะแนน 5 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และพัฒนาระบบการตรวจสอบความถูกต้องของกระบวนการงาน	
รวม		20		