

## ขั้นตอนการสมัครเรียนมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

1. ดาวน์โหลดใบสมัคร ที่เว็บไซต์ <https://maesot.kpru.ac.th/th/>
2. กรอกข้อมูลในใบสมัครให้ชัดเจน ถูกต้อง และครบถ้วน
3. ส่งไฟล์ข้อมูลใบสมัครมาทาง <https://www.facebook.com/oohooooomoo>
4. ชำระค่าสมัคร โดยการโอน พร้อมเพย์ 0962986351 และส่งใบสลิปที่ชำระแล้วทาง <https://www.facebook.com/AnNoKonGaiA>
5. รอรับโทรศัพท์การสอบสัมภาษณ์จากอาจารย์ประจำสาขา และฟังผลการสัมภาษณ์เลย
6. รับบัตรชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาจาก <https://www.facebook.com/oohooooomoo> และชำระให้เรียบร้อย โดยการโอน พร้อมเพย์ 0962986351 และส่งใบสลิปที่ชำระแล้วทาง <https://www.facebook.com/AnNoKonGaiA>

## ขั้นตอนการกรอกข้อมูลรายงานตัว

1. ผู้ที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ต้องกรอกข้อมูลประวัติ และอัปโหลดไฟล์เอกสารที่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> โดยเอกสารประกอบด้วย
    - 1.1 รูปถ่ายภาพสีหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ โดยไฟล์ภาพต้องเป็นนามสกุล \*.JPG ขนาด 1 x 1.5 นิ้ว (150x225 pixel) เท่านั้น
    - 1.2 สำเนาบัตรประชาชน ถ่ายเอกสารให้เห็นข้อความ และใบหน้าชัดเจน พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง ก่อนอัปโหลดไฟล์เอกสารเข้าระบบ โดยไฟล์เอกสารต้องเป็นนามสกุล \*.PDF เท่านั้น
    - 1.3 สำเนาเอกสารแสดงผลการเรียน 6 ภาคเรียน ที่ระบุวันสำเร็จการศึกษา อนุมัติจบก่อนวันที่ 29 มิถุนายน 2563 ถ่ายเอกสาร หน้า-หลัง ให้เห็นข้อความชัดเจน พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องทั้ง 2 ด้าน ก่อนอัปโหลดไฟล์เอกสารเข้าระบบ โดยไฟล์เอกสารต้องไฟล์เดียวกันทั้ง 2 หน้า และเป็นนามสกุล \*.PDF เท่านั้น
    - 1.4 สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี) ถ่ายเอกสารให้เห็นข้อความ พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง ก่อนอัปโหลดไฟล์เอกสารเข้าระบบ โดยไฟล์เอกสารต้องเป็นนามสกุล \*.PDF เท่านั้น
- หมายเหตุ มหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของไฟล์เอกสารภายใน 1-2 วัน หลังจากอัปโหลดข้อมูล โดยผู้มีสิทธิ์เข้ารับรายงานตัวต้องเข้าไปตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารด้วย
- กรณีเอกสารถูกต้องผู้มีสิทธิ์เข้ารับการรายงานตัว จะสามารถพิมพ์ทะเบียนประวัตินักศึกษา เพื่อนำมารายงานตัวในวันที่ 13 มิถุนายน 2563 ได้เลย
  - กรณีเอกสารไม่ถูกต้องผู้มีสิทธิ์เข้ารับการรายงานตัว จะต้องแก้ไขให้ถูกต้องตามที่ขึ้นในระบบ จึงจะสามารถพิมพ์ทะเบียนประวัตินักศึกษาได้

## การรายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษา

ให้ผู้มีรายชื่อเข้ารับการรายงานตัวเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย แม่สอด ให้เข้ารับรายงานตัวในวันเสาร์ที่ 13 มิถุนายน 2563 เวลา 09.00 – 15.00 น. ณ ห้องประชุมรัตนมณี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด โดยมีเอกสารที่ต้องนำมา ดังนี้

1. สำเนาเอกสารการชำระเงินที่เคาน์เตอร์เซอร์วิส 7-11 หรือธนาคารกรุงไทย หรือเคาน์เตอร์แคชเชียร์ Big C หรือสำเนาใบเสร็จรับเงินบำรุงการศึกษาที่ทางมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรออกให้ (สามารถดาวน์โหลดใบเสร็จได้ที่ระบบกรอกข้อมูลรายงานตัว ที่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th>) อย่างไม่อย่างหนึ่งที่ผู้รายงานตัวเลือกไปชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด

2. ทะเบียนประวัตินักศึกษา จำนวน 1 ชุด
3. แบบสำรวจข้อมูลและบุคคลนักศึกษา จำนวน 1 ชุด
4. ใบสมัครที่ติดรูป และลงลายมือชื่อแล้วเรียบร้อย 1 ฉบับ
5. สำเนาบัตรประชาชนนักศึกษา 2 ฉบับ
6. บัตรประชาชนนักศึกษาตัวจริง
7. สำเนาทะเบียนบ้านนักศึกษา 2 ฉบับ
8. ทะเบียนบ้านนักศึกษาตัวจริง
9. สำเนาใบผลการเรียนฉบับสมบูรณ์ 2 ฉบับ
10. ใบผลการเรียนฉบับสมบูรณ์ตัวจริง
11. สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล หรืออื่นๆ (ถ้ามี)
12. เอกสารการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุลตัวจริง (ถ้ามี)

## ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

- ค่าปฐมนิเทศนักศึกษา 800 บาท
- ค่าบำรุงหอพัก (สำหรับผู้อยู่หอพักของมหาวิทยาลัยฯ) ภาคเรียนละ ๓,๕๐๐ บาท