

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

“ประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ 2563

เพื่อถ่ายทอดสู่แผนปฏิบัติการประจำปี 2564”

วันที่ 12 มิถุนายน 2563

ณ ห้องประชุมบุษราคัม อาคารเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	
		เช้า 08.30 - 12.00 น.	บ่าย 13.00 - 17.00 น.
1.	น.ส. อธิสรพรพรรณ แก้วอ้วน		
2	น.ส. อภิมา ผ่องแผ้ว		
3	น.ส. อัง อภาศิริ-นท		
4	นายอรรถ อดุลย์		
5	นายอรรถ อดุลย์		
6	นายอรรถ อดุลย์		
7	อ. อธิสร อภิมา		
8	นายอรรถ อดุลย์		
9	นายอรรถ อดุลย์		
10	นายอรรถ อดุลย์		
11	น.ส. อธิสร อภิมา		
12	น.ส. อธิสร อภิมา		
13	นายอรรถ อดุลย์		
14	นายอรรถ อดุลย์		
15	น.ส. อธิสร อภิมา		
16	น.ส. อธิสร อภิมา		
17	น.ส. อธิสร อภิมา		
18	น.ส. อธิสร อภิมา		
19	น.ส. อธิสร อภิมา		
20	น.ส. อธิสร อภิมา		

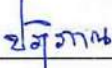
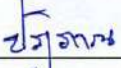
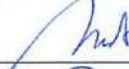
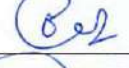
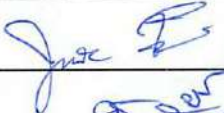
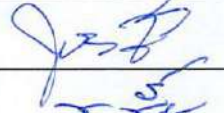
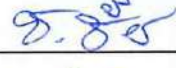
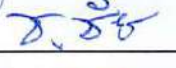
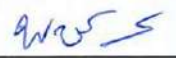
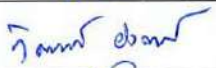
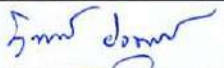
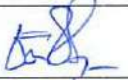
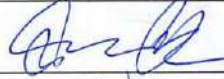
รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

“ประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ 2563

เพื่อถ่ายทอดสู่แผนปฏิบัติการประจำปี 2564”

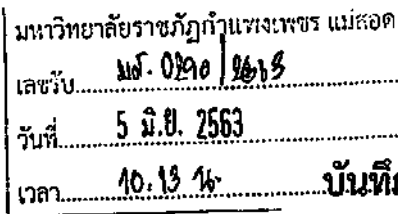
วันที่ 12 มิถุนายน 2563

ณ ห้องประชุมบุษราคัม อาคารเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	
		เช้า 08.30 - 12.00 น.	บ่าย 13.00 - 17.00 น.
21	นางสาวสุกมล ฝักทูล		
22	นางทองดี ทองดีทดกลาง		17.00
23	นางเสาวลักษณ์ ชัยคำ		
24	นายประวิทย์ ธาริยะ		
25	นางฉวีวรรณ หอมศรี		
26	ดร.ศิริพร สิงกุล		
27	นายพลวัน นิล		
28	นางอรุณรัตน์ ด้วง		
29	นางอัมพรรัตน์ คำหาเร		
30	ดร.อัมพร งามเสนา		
31	นางกัญติเดช ชินตาสิง		
32	นางสาวนันทิยา นันทวง		
33	นางนพธัชชา เครือทอง		
34	นางอานันท์ อดิธรรม		
35	นางนันทิยา นันทวง		
36	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัมพร นิล		
37	นางนันทิยา นันทวง		
38	นายอัมพร นิล		
39	นางอัมพร นิล		
40	นางอัมพร นิล		

“ประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ 2563
เพื่อถ่ายทอดสู่แผนปฏิบัติราชการประจำปี 2564”
วันที่ 12 มิถุนายน 2563

[illegible]



มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เลขที่..... 3802
วันที่..... 8 มี.ย. 2563
เวลา..... 10.28 น.
ผู้แปลผล..... สด 30 633110

เรื่อง ขออนุญาตจัดกิจกรรม

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด มีการทบทวนแผนกลยุทธ์เป็นประจำทุกปี เพื่อปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ขององค์กรให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เนื่องจากบริบทต่างๆ และสภาพแวดล้อมจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ ดังนั้น กระบวนการทบทวนแผนกลยุทธ์จึงมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการทำให้มหาวิทยาลัยฯปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ และแผนการดำเนินงาน เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถบรรลุทิศทาง เป้าหมายที่กำหนดไว้ และสามารถขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม นั้น

ในการนี้ เพื่อให้เกิดการปรับตัวภายใต้บริบทที่เปลี่ยนไป มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด จึง
~~ขอเสนอจุดจัดกิจกรรม "ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ 2563 เพื่อพัฒนาคณะ~~
~~แผนปฏิบัติการประจำปี 2564" ในวันที่ 12 มิถุนายน และระหว่างวันที่ 18-19 มิถุนายน 2563~~
 จำนวน 2 ช่วง ดังกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 วันที่ 12 มิถุนายน 2563 ณ ห้องประชุมบุษราคัม โดยขอใช้งบประมาณจาก รหัสโครงการ 6345000003 โครงการพัฒนางานนโยบายและแผน กิจกรรม ทบทวนแผนกลยุทธ์ รหัสกิจกรรม 101200030244 มีรายละเอียดดังนี้

- 1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 50 คนๆละ 1 มื้อๆละ 80 บาท = 4,000 บาท
2) ค่าอาหารว่าง จำนวน 50 คนๆละ 2 มื้อๆละ 30 บาท = 3,000 บาท
รวมเป็นเงิน 7,000 บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 2 ระหว่างวันที่ 18 -19 มิถุนายน 2563 ณ ท่าสองยางฮิลล์ รีสอร์ท จังหวัดตาก โดยขอใช้งบประมาณจาก รหัสโครงการ 6345000005 โครงการพัฒนาทักษะทางด้านวิชาชีพให้แก่บุคลากร กิจกรรมสนับสนุนงานสำหรับสายวิชาการและสายสนับสนุนในการอบรม ประชุม และสัมมนา รหัสกิจกรรม 101200050344 มีรายละเอียด ดังนี้

- 1) ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน 50 คนๆละ 2 วันๆละ 240 บาท = 24,000 บาท
 - 2) ค่าที่พัก จำนวน 50 คนๆละ 1 คืนๆละ 250 บาท = 12,500 บาท
 - 3) ค่าน้ำมันพาหนะ = 2,000 บาท
- รวมเป็นเงิน 38,500 บาท (สามหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

[illegible]

☒ เพื่อโปรดพิจารณา

☐ เพื่อโปรดทราบ

5 m. 2563

(นางสาวพัทธรักษ์ เป็งมอย)

พนักงานมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

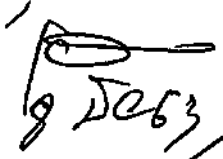
1344 H1406ကတစ်၊ ၁၆/၁၀/၁၆

04/01/01 11:53

รพ. อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่าย.....) 21/4/63

- ☐ เพื่อโปรดทราบ
- ☒ เพื่อโปรดพิจารณา
- ☐ - รวบรวมงานทะเบียน

- ขอฝากติดตาม


9 มี 63
ธ 8 มี 63

- ขอสงวนสิทธิ์

- ขอสงวนสิทธิ์

9/3/63
8 มี 63

04/4/63

8 มี 63

กำหนดการ

ครั้งที่ 1 “การประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ 2563

เพื่อถ่ายทอดสู่แผนปฏิบัติการประจำปี 2564”

วันที่ 12 มิถุนายน 2563

ณ ห้องประชุมบุษราคัม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

วันที่ 18 มิถุนายน 2563

- | | |
|---------------------|---|
| 08.30 น. - 09.00 น. | ลงทะเบียน และรับฟังกำหนดการจัดกิจกรรม |
| 09.00 น. - 09.30 น. | พิธีเปิด โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วนันท์ ศิริรัตน์
ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด |
| 09.30 น. - 10.30 น. | รับฟังบรรยายการดำเนินการระดับคณะ โดยผู้บริหารทุกท่าน
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วนันท์ ศิริรัตน์ ผู้อำนวยการ มรภ.กพ.แม่สอด
2. รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา ศิลปวัฒนธรรม และเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ
4. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ
5. รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและวิจัย |
| 10.30 น. - 10.45 น. | รับประทานอาหารว่าง |
| 10.45 น. - 11.00 น. | บรรยายสาระสำคัญของการประชุมและนำเสนอผลการดำเนินงานปีงบประมาณ
พ.ศ. 2563 ตามตัวชี้วัดของระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ
โดย ดร.อดิเรก พันเขียว รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและวิจัย
และนางสาวพุทธรักษ์ เป็งมอย เจ้าหน้าที่งานนโยบายและแผน |
| 11.00 น. - 12.00 น. | แบ่งกลุ่มทบทวน SWOT ตามพันธกิจเป็น 7 กลุ่ม ได้แก่
กลุ่ม 1 การจัดการเรียนการสอน กลุ่ม 2 การวิจัย
กลุ่ม 3 การบริการวิชาการ กลุ่ม 4 ศิลปวัฒนธรรมฯ
กลุ่ม 5 กิจการนักศึกษา กลุ่ม 6 เทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยบริการฯ
กลุ่ม 7 การบริหารจัดการ |
| 12.00 น. - 13.00 น. | รับประทานอาหารกลางวัน |
| 13.00 น. - 14.30 น. | แบ่งกลุ่มตามพันธกิจ และเขียนโครงการตามผล SWOT หรือประเด็นสำคัญ
กลุ่มละ 1 โครงการ |
| 14.30 น. - 14.45 น. | รับประทานอาหารว่าง |
| 14.45 น. - 16.30 น. | ตัวแทนกลุ่มนำเสนอโครงการสำคัญในปีงบประมาณ 2564 |
| 16.30 น. - 17.00 น. | สรุปผลการประชุม ผู้บริหารให้ข้อเสนอแนะ จบการประชุมเชิงปฏิบัติการ |

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามเหมาะสม

เอกสารหมายเลข 1 กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ

2. เอกสารบรรยายแนวคิดทำการทบทวนแผนฯ ระดับคณะ

3. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะ

4. ผลการ SWOT กลยุทธ์ มาตรการ ตัวชี้วัด ตามประเด็นยุทธศาสตร์ของแต่ละพันธกิจ

5. แบบฟอร์มการเขียนโครงการ

กำหนดการ

ช่วงที่ 2 “การประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ 2563
เพื่อถ่ายทอดสู่แผนปฏิบัติการประจำปี 2564”

ระหว่างวันที่ 18 - 19 มิถุนายน 2563

ณ ทำสองยางฮิลล์ รีสอร์ท อำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก

วันที่ 18 มิถุนายน 2563

- | | |
|---------------------|--|
| 08.30 น. - 10.00 น. | ลงทะเบียน และออกเดินทางถึงสถานที่จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ |
| 10.00 น. - 10.15 น. | พิธีเปิด โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันสันต์ ศิริรัตนะ
ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด |
| 10.15 น. - 10.30 น. | รับฟังกำหนดการจัดกิจกรรม
โดย ดร.อดิเรก พันเขียว รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและวิจัย |
| 10.30 น. - 10.45 น. | รับประทานอาหารว่าง |
| 10.45 น. - 12.00 น. | แบ่งกลุ่มทบทวนผลการวิเคราะห์ SWOT และวิเคราะห์ผลความสำเร็จตาม
วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยเป็น 7 กลุ่ม ได้แก่
กลุ่ม 1 การจัดการเรียนการสอน กลุ่ม 2 การวิจัย
กลุ่ม 3 การบริการวิชาการ กลุ่ม 4 ศิลปวัฒนธรรมฯ
กลุ่ม 5 กิจกรรมนักศึกษา กลุ่ม 6 เทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยบริการฯ
กลุ่ม 7 การบริหารจัดการ |
| 12.00 น. - 13.00 น. | รับประทานอาหารกลางวัน |
| 13.00 น. - 14.30 น. | แบ่งกลุ่มตามพันธกิจ ทบทวนกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ตามประเด็น
ยุทธศาสตร์ |
| 14.30 น. - 14.45 น. | รับประทานอาหารว่าง |
| 14.45 น. - 16.30 น. | แบ่งกลุ่มตามพันธกิจ ทบทวนกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ตามประเด็น
ยุทธศาสตร์ (ต่อ) |
| 16.30 น. - 17.00 น. | สรุปผลการประชุม ผู้บริหารให้ข้อเสนอแนะ จบการประชุมเชิงปฏิบัติการ |

วันที่ 19 มิถุนายน 2563

- | | |
|---------------------|---|
| 09.00 น. - 10.30 น. | แบ่งกลุ่มตามพันธกิจ 7 กลุ่ม เพื่อเขียนโครงการ
1.โครงการตามผล SWOT หรือประเด็นสำคัญ กลุ่มละอย่างน้อย 1 โครงการ
2.โครงการแบบบูรณาการ กลุ่มละอย่างน้อย 1 โครงการ |
| 10.30 น. - 10.45 น. | รับประทานอาหารว่าง |
| 10.45 น. - 12.00 น. | ตัวแทนกลุ่มนำเสนอโครงการในงบประมาณ 2564 กลุ่มละ 2 โครงการ |
| 12.00 น. - 13.00 น. | รับประทานอาหารกลางวัน |
| 13.00 น. - 14.30 น. | ตัวแทนกลุ่มนำเสนอ (ต่อ) |
| 14.30 น. - 14.45 น. | รับประทานอาหารว่าง |
| 14.45 น. - 16.30 น. | สรุปผลการประชุม ผู้บริหารให้ข้อเสนอแนะ และเดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ |

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามเหมาะสม

ระเบียบวาระการประชุม
การประชุมการทบทวนแผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
เพื่อถ่ายทอดสู่แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
วันที่ ๑๘ - ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ทำสองยางฮิลล์ รีสอร์ท อำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก

.....

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ ตัวแทนแต่ละกลุ่มงาน นำเสนอ ผลการ SWOT ของแต่ละกลุ่ม ๗ กลุ่ม

- กลุ่มการจัดการเรียนการสอน
- กลุ่มการวิจัย
- กลุ่มการบริการวิชาการ
- กลุ่มศิลปวัฒนธรรม
- กลุ่มกิจการนักศึกษา
- กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยบริการฯ
- กลุ่มการบริหารจัดการ

๕.๒ ทบทวนแผนกลยุทธ์ โดยการทบทวนกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ตามประเด็น

ยุทธศาสตร์

๕.๓ นำเสนอผลการทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๔

๕.๔ นำเสนอแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ตัวชี้วัด มาตรการ โครงการ กิจกรรม

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ แนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

แผนงานปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2563

หน่วยงาน : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

งาน (มหาวิทยาลัยฯ) : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

ชื่อแผน/โครงการ	รหัสโครงการ	แผ่นดิน	บ.กศ.	กศ.บป	บันทึก
โครงการพัฒนางานนโยบายและแผน	6345000003	17,000	0	0	0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 04, ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้ทันสมัย ได้มาตรฐาน มีธรรมาภิบาล และเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ : 03, กลยุทธ์ที่ 4.3 พัฒนาศักยภาพให้มีระบบบริหารจัดการที่ดี

ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัย : 32 ร้อยละของหน่วยงาน ที่มีระบบการบริหารจัดการ ที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล

สอดคล้องกับค่านิยมหลัก : Knowledge – สร้างสรรค์ความรู้ใหม่, Responsibility – มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่

สอดคล้องกับอัตลักษณ์ : บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับเอกลักษณ์ : ผลิตภัณฑ์และพัฒนามาตรฐานท้องถิ่น

แนวทาง/มาตรการจัดการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ที่ : 4.3.8 น้อมนำศาสตร์พระราชทานเป็นหลักในการบริหารจัดการ

สถานภาพของงาน/โครงการ [X] งานเดิม [] งานใหม่ [] โครงการเดิม [] โครงการใหม่ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปี

ประเภทของงาน/โครงการ [X] งานตามพันธกิจ [] พัฒนาศักยภาพ [] งานอื่นๆ สถานที่ดำเนินการ : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

การบูรณาการงานบริการวิชาการกับ [] การเรียนการสอน [] วิจัย [] อื่นๆ

การบูรณาการเรียน/การสอน ในหลักสูตร

การบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรม กับ [] การเรียนการสอน [] กิจกรรมนักศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานนโยบายและแผนมีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผน จัดทำงบประมาณ ต่างๆ งานสถิติข้อมูลและติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/งาน/โครงการ ต่างๆ ประจำปีงบประมาณ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเรียบร้อย จึงต้องมีการ ทบทวนและพัฒนามาตรฐานและแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อเป็นแนวทางหรือ เป้าหมายในการทำงานร่วมกัน

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดซื้อวัสดุสนับสนุนงานนโยบายและแผน
2. เพื่อทบทวนแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

3. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย

ผลผลิต	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
มีแผนกลยุทธ์ แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งทำให้บุคลากรมีแนวทางหรือนโยบายในการปฏิบัติงานที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	มหาวิทยาลัยยโสธรบรรลุเป้าหมายหรือวิสัยทัศน์ตามที่กำหนดไว้ตามแผน	เชิงปริมาณ 1. จำนวนวัสดุสนับสนุนนโยบายและแผน 2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีส่วนร่วมในการทบทวนแผนเชิงคุณภาพ 1. ระดับความสำเร็จของตัวชี้วัดตามแผน/ประกันคุณภาพเชิงเวลา 1. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามไตรมาสที่กำหนดไว้	5 (รายการ) 80 (ร้อยละ) 80 (ร้อยละ) 100 (ร้อยละ)

4. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย ระยะเวลาการปฏิบัติงาน วันที่ 01/10/2562 ถึง วันที่ 30/09/2563

กิจกรรม	ผลผลิตกิจกรรม (หน่วยนับ)	งบประมาณแยกตามหมวดจ่าย			พ.ศ. 2561				พ.ศ. 2563			
		ได้สอย	วัสดุ	-	รวมเงิน	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ต.ค.-ก.ย.)	ปริมาณงาน	งบประมาณ	งบประมาณ
1. จัดซื้อวัสดุสนับสนุนงานนโยบายและแผน	2 ครั้ง	0	10,000	-	10,000	1 ครั้ง	5,000	1 ครั้ง	5,000	1 ครั้ง	7,000	
2. ทบทวนแผนกลยุทธ์ประจำปี 2563	1 ครั้ง	7,000	0	-	7,000							
รวม		7,000	10,000		17,000	1	5,000	1	5,000	1	7,000	0

5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. งานนโยบายและแผนมีวัสดุอุปกรณ์ในการสนับสนุนการทำงานที่จะทำให้งานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. มหาวิทยาลัยยโสธรมีวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพ

6. การประเมินผล (ระบุ ประเด็นการประเมิน , แหล่งข้อมูล , เครื่องมือ,วิธีวิเคราะห์ข้อมูลและเกณฑ์การประเมิน)

วัตถุประสงค์การประเมิน	แหล่งข้อมูล	วิธีการ/เครื่องมือ	วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์ในการประเมิน
จำนวนวัสดุสนับสนุนงานนโยบายและแผน	จำนวนวัสดุ	ตรวจนับ	ตรวจนับจำนวนวัสดุ	5 รายการ
เพื่อประเมินผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีส่วนร่วมในการทบทวนแผน	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสอบถาม	โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ	ร้อยละ 80 ผู้เข้าร่วมกิจกรรม
เพื่อประเมินระดับความสำเร็จของตัวชี้วัดตามแผน/ประกันคุณภาพ	รายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	ตรวจนับ	วิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ	ร้อยละ 80 ของตัวชี้วัดที่ผ่านการประเมิน

7. รายละเอียดของงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียดการใช้จ่าย (ระบุแยกตามกิจกรรมให้ชัดเจน)
4, ค่าใช้สอย	7,000	กิจกรรมที่ 2. ทบทวนแผนกลยุทธ์ประจำปี 2563 - ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 50 คนๆละ 1 มื้อๆละ 80 บาท = 4,000 บาท - ค่าอาหารว่าง จำนวน 2 มื้อๆละ 30 บาท จำนวน 50 คน = 3,000 บาท
5, ค่าวัสดุ	10,000	กิจกรรมที่1 จัดซื้อวัสดุสนับสนุนงานนโยบายและแผน - วัสดุ จำนวน 10,000 บาท เช่น หมึกเครื่องปริ้นท์ จัดทำรูปเล่มแผนงานโครงการ เอกสารประกอบกรอบอบรม/ทบทวนแผน กระดาษA4 หมายเหตุ ขอถ่ายโอนจ่ายทุกรายการ


 ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวพชรภัทร์ เป็งมอย)


 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันลัทธ์ สิริรัตนะ)

8. การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การควบคุม
1. ผู้มีส่วนได้เสียเข้าร่วมระดมความคิดเห็นน้อย	1. เพิ่มเวลาในการประชาสัมพันธ์และมีสื่อประชาสัมพันธ์ที่ดีและเพิ่มช่องทางในส่วนของการแสดงความคิดเห็น เช่น แบบสอบถามออนไลน์

9. ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ

ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ	ระดับ		
	ต่ำ	ปานกลาง	สูง
1. การประชาสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับมหาวิทยาลัย			*

10. ผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการในรอบปีที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง)

ปัญหา/อุปสรรคในปีที่แล้ว	การดำเนินงานปรับปรุงในปีนี้
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการพัฒนาโครงการ/การขยายกลุ่มเป้าหมาย/การขยายหรือจัดทำโครงการใหม่เพิ่มเติม	

แผนงานปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2563

หน่วยงาน : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

งาน (มหาวิทยาลัยฯ) : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

ชื่องาน/โครงการ	รหัสโครงการ	แผ่นดิน	บ.กศ.	กศ.บป	บันทึก
โครงการพัฒนาทักษะทางด้านวิชาชีพให้แก่บุคลากร	6345000005	350,000	0	0	0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 03, ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพหลักสูตรสังคม

กลยุทธ์ที่ : 05, กลยุทธ์ที่ 3.5 พัฒนาศักยภาพอาจารย์ให้เป็นมืออาชีพ

ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่ : 29 ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพ

สอดคล้องกับค่านิยมหลัก : Knowledge - สร้างสรรค์ความรู้ใหม่, Responsibility - มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่

สอดคล้องกับอัตลักษณ์ บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับเอกลักษณ์ ผลิตและพัฒนาครู เรียนรู้พัฒนาท้องถิ่น

แนวทาง/มาตรการการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ที่ : 3.5.4 พัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่าง

ต่อเนื่อง

สถานภาพของงาน/โครงการ [X] งานเดิม [] งานใหม่ [] โครงการเดิม [] โครงการใหม่ ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี

ประเภทของงาน/โครงการ [X] งานตามพันธกิจ [] พัฒนาเชิงกลยุทธ์ [] งานอื่นๆ สถานที่ดำเนินการ : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

การบูรณาการงานบริการวิชาการกับ [] การเรียนการสอน [] วิจัย [] อื่นๆ

การบูรณาการเรียน/การสอน ในหลักสูตร

การบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรม กับ [] การเรียนการสอน [] กิจกรรมนักศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด มีพันธกิจด้านการเรียนการสอน อีกทั้งเป็นสถาบันอุดมแห่งเดียวในอำเภอแม่สอด จึงมีความจำเป็นต้องจัดให้มีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการสอน ด้านวิชาชีพและมีการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ให้ทำงานในมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีการสนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยและส่งเสริมให้บุคลากรมีความพร้อมในการทำงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรที่สายสอนและสายสนับสนุน มีการพัฒนาทักษะทางด้านวิชาชีพและด้านบริหารจัดการงานของตนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

3. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย

ผลผลิต	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับการพัฒนาศักยภาพตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2563	บุคลากรภายในหน่วยงานมีการพัฒนาและมีศักยภาพในการปฏิบัติงาน ด้านการสอน ด้านวิชาชีพ ด้านบริหารจัดการเพิ่มขึ้น และมีประสิทธิภาพพร้อมในการปฏิบัติงาน	เชิงปริมาณ 1. ร้อยละของบุคลากรที่มีผลงาน/นวัตกรรม/ประเด็น KM/ประเด็นโดดเด่นเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า 2. จำนวนบุคลากรที่มีความรู้จากการพัฒนาศักยภาพที่ใช้ประโยชน์ 3. จำนวนบุคลากรที่ได้รับความรู้จากการเข้าร่วมอบรมการจัดการความรู้ KM เชิงคุณภาพ 1. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น (ตำแหน่งทางวิชาการ/ระดับชำนาญการ) เชิงเวลา 1. ตามไตรมาส	10 (ร้อยละ) 5 (คน) 50 (คน) 5 (ร้อยละ) 3 (ไตรมาส)

4. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย ระยะเวลาการปฏิบัติงาน วันที่ 01/10/2562 ถึง วันที่ 30/09/2563

กิจกรรม	ผลผลิต กิจกรรม (หน่วยนับ)	งบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย		พ.ศ. 2563					
		ใช้ย่อย	รวมเงิน	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.) ปริมาณงาน	งบประมาณ	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มิ.ค.) ปริมาณงาน	งบประมาณ	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.) ปริมาณงาน	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.) ปริมาณงาน
1. พัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ	28 คน	140,000	140,000	8 คน	40,000	10 คน	50,000	10 คน	50,000
2. พัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุน	18 คน	54,000	54,000	5 คน	15,000	6 คน	18,000	7 คน	21,000
3. สนับสนุนงานสำหรับสายวิชาการและสายสนับสนุนในการอบรมประชุม และสัมมนา	64 คน	141,750	141,750	19 คน	45,750	20 คน	46,000	25 คน	50,000
4. สมทบเงินประกันสังคมจากข้าราชการส่วนชาติ	9 ครั้ง	6,750	6,750	3 ครั้ง	2,250	3 ครั้ง	2,250	3 ครั้ง	2,250

กิจกรรม	ผลผลิต กิจกรรม (หน่วยนับ)	งบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย			พ.ศ. 2562		พ.ศ. 2563			
		ได้โดย	-	-	รวมเงิน	ปริมาณงาน	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)
5. การจัดการเรียนรู้ KM เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร	1 ครั้ง	7,500	-	-	7,500	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ
รวม		350,000			350,000	35	103,000	39	116,250	46
									130,750	0

5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- บุคลากรมีความรู้ความสามารถ ทักษะที่สำคัญและจำเป็นต่อการปฏิบัติงานและมีความก้าวหน้าในสายงาน
- บุคลากรมีความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
- บุคลากรมีแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและมีความสุขในการทำงาน

6. การประเมินผล (ระบุ ประเด็นการประเมิน , แหล่งข้อมูล , เครื่องมือ, วิธีการและเกณฑ์การประเมิน)

วัตถุประสงค์การประเมิน	แหล่งข้อมูล	วิธีการ/เครื่องมือ	วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์ในการประเมิน
บุคลากรที่พัฒนา/นวัตกรรม/ประเด็น KM/ประเด็นโดดเด่น	เอกสารสรุปเล่มผลงาน/นวัตกรรม/ประเด็น KM/ประเด็นโดดเด่นของบุคลากร	เก็บข้อมูลจากการรวบรวมผลงาน/นวัตกรรม/ประเด็น KM/ประเด็นโดดเด่นของบุคลากร	จำนวนของบุคลากรที่มีผลงาน/นวัตกรรม/ประเด็น KM/ประเด็นโดดเด่นเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 10 ของบุคลากรที่มีผลงาน/นวัตกรรม/ประเด็น KM/ประเด็นโดดเด่นเพิ่มขึ้น
บุคลากรนำความรู้จากการพัฒนาศักยภาพไปใช้ประโยชน์	เอกสารรายงานผลการเดินทางไปอบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาดูงาน	เก็บรวบรวมจากข้อมูลรายงานผลการเดินทางไป อบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาดูงาน	จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรม ประชุมและสัมมนา	บุคลากร จำนวน 5 คน ที่นำความรู้จากการศักยภาพไปใช้ประโยชน์
การจัดการเรียนรู้ KM เพื่อพัฒนาศักยภาพ	สรุปเล่มรายงานผลการดำเนินงานการจัดโครงการจัดการเรียนรู้ KM เพื่อพัฒนาศักยภาพ	รายมือชื่อบุคลากรที่ลงทะเบียนการเข้าร่วมโครงการจัดการเรียนรู้ KM เพื่อพัฒนาศักยภาพ	จำนวนบุคลากรที่ได้รับความรู้จากการเข้าร่วมโครงการจัดการเรียนรู้ KM เพื่อพัฒนาศักยภาพ	บุคลากร จำนวน 50 คน ที่ได้รับความรู้จากการเข้าร่วมโครงการจัดการเรียนรู้ KM เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร
บุคลากรที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น (ตำแหน่งทางวิชาการ/ระดับชำนาญการ)	คำสั่งแต่งตั้งผู้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ/ระดับชำนาญการ	เอกสารผลงานที่ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ/ระดับชำนาญการ	จำนวนบุคลากรที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น (ตำแหน่งทางวิชาการ/ระดับชำนาญการ)	ร้อยละ 5 ของบุคลากรที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น (ตำแหน่งทางวิชาการ/ระดับชำนาญการ)

7. รายละเอียดของงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียดการใช้จ่าย (ระบุแยกตามกิจกรรมให้ชัดเจน)
4, ค่าใช้สอย	350,000	กิจกรรมที่ 1. พัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ ค่าใช้สอย - บุคลากรสายวิชาการพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 28 คน คนละ 5,000 บาท เป็นเงิน 140,000 บาท กิจกรรมที่ 2. พัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุน ค่าใช้สอย - บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 18 คนๆคนละ 3,000 บาท เป็นเงิน 54,000 บาท กิจกรรมที่ 3. สนับสนุนงานสำหรับสายวิชาการและสายสนับสนุนในการอบรม ประชุม และสัมมนา ค่าใช้สอย - สนับสนุนค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก น้ำมันเชื้อเพลิงและค่าเดินทางสำหรับสายวิชาการและสายสนับสนุน ในการ อบรม ประชุม และ สัมมนา จำนวน 46 คน และคนงานภาคสนาม 18 คน รวมเป็นเงิน 141,750 บาท กิจกรรมที่ 4. สมทบเงินประกันสังคมอาจารย์ชาวต่างชาติ ค่าใช้สอย - สมทบเงินประกันสังคมอาจารย์ชาวต่างชาติ จำนวน 1 คน เดือนละ 750 บาท เป็นระยะเวลา 9 เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 6,750 บาท

		กิจกรรมที่ 5. โครงการการจัดการเรียนรู KM เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร ค่าใช้จ่าย - ค่าอาหารว่าง จำนวน 2 มื้อ มื้อละ 35 บาท จำนวน 50 คน เป็นเงิน 3,500 บาท - ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ มื้อละ 80 บาท จำนวน 50 คน เป็นเงิน 4,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7,500 บาท
--	--	---

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพัชรญา ใจโปร่ง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วนัสนันท์ ศิริรัตน์)

8. การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การควบคุม
1. จำนวนครั้งที่ไปและภาระงานที่ต้องดำเนินการไปอบรมต่างอาจมีความไม่แน่นอนทำให้ยากต่อการกำหนดจำนวนเงินและจำนวนครั้งได้	1. ต้องแจ้งและแก้ไขการเบิกจ่ายเงินทุกไตรมาส
2. บุคลากรไม่เข้าร่วมโครงการ	2. วางแผนการจัดกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ล่วงหน้าให้เหมาะสม
3. วิทยากรติดภารกิจในช่วงเวลาการจัดโครงการจึงไม่สามารถมาเป็นวิทยากรได้	3. ผู้รับผิดชอบโครงการติดต่อวิทยากรล่วงหน้า
4. กลุ่มเป้าหมายไม่ทราบข่าวการจัดโครงการ	4. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ทั่วถึง

9. ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ

ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ	ระดับ		
	ต่ำ	ปานกลาง	สูง
1. สามารถดำเนินการได้ตามปกติ		*	

10. ผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการในรอบปีที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง)

ปัญหา/อุปสรรคในปีที่แล้ว	การดำเนินงานปรับปรุงในปีนี้
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการพัฒนาโครงการ/การขยายกลุ่มเป้าหมาย/การขยายหรือจัดทำโครงการใหม่เพิ่มเติม	

สัญญาการยืมเงิน เลขที่ 309-3-01457-3 No 2208466		เลขที่ <u>106A</u> 63A01226,08/06/2563,เงินรายได้
ยื่นต่อ.....หัวหน้างานการเงินและบัญชี.....		วันครบกำหนด <u>4 ต.ค. 63</u>
ข้าพเจ้า นางสาวพุทธรักษ์ เป็งมอย ตำแหน่ง พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัด คณะ/ศูนย์/สำนัก มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด โปรแกรม/หน่วยงาน งานนโยบายและแผนงาน มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ กิจกรรมทบทวนแผนกลยุทธ์ และไปราชการเพื่อทบทวนแผนกลยุทธ์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้		
ระยะเวลาดำเนินการ 12-19 มิถุนายน 2563		
ค่าอาหารและอาหารว่างกิจกรรมทบทวนแผนกลยุทธ์ 12 มิ.ย. 2563		7,000.00
ไปราชการเพื่อทบทวนแผนกลยุทธ์ 18-19 มิ.ย. 2563		38,500.00
(ตัวอักษร) (สี่หมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเงิน (บาท)		45,500.00
ข้าพเจ้าสัญญาว่า จะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำไปสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย(ถ้ามี) ส่ง ใช้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง คินภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับเงินยืมนี้ ถ้าข้าพเจ้า ไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการ ชดใช้จำนวน เงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที		
ลงชื่อ.....ผู้ยืม..... ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน..... (นางสาวพุทธรักษ์ เป็งมอย) (-)		
เสนอ.....อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้ตรวจสอบแล้วเห็นสมควรอนุมัติให้ยืมเงินตามสัญญาฉบับนี้ได้ จำนวน 45,500.00 บาท ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ..... ลงชื่อ..... (ผศ.ดร.วันรัตน์ ศิริรัตน์) (หัวหน้างานการเงินและบัญชี) วันที่.....12 มิ.ย. 2563		
อนุมัติ อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้เป็นเงิน 45,500.00 บาท (สี่หมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ..... วันที่.....- 9 มิ.ย. 2563 (.....)		
ใบรับเงิน ได้รับเงินยืมจำนวน 45,500.00 บาท (สี่หมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน..... วันที่.....12 มิ.ย. 2563 (นางสาวพุทธรักษ์ เป็งมอย)		