



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เรื่อง การบริหารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ และงบประมาณกันเหลือปี)

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีมติอนุมัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามเอกสารข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๒) (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงกำหนดแนวปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

๑.๑ ให้หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับแผนงาน ผลผลิต งาน โครงการ กิจกรรมหลัก เป้าหมาย และตัวชี้วัดผลสำเร็จตามที่กำหนดไว้

๑.๒ ให้หน่วยงานนำเข้าข้อมูลโครงการผ่านระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSUR) ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

๒. การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย

๒.๑ ให้ใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ โดยดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

๒.๑.๑ งบประมาณแผ่นดิน (รหัสงบประมาณขึ้นต้นด้วย ๑)

๑) งบยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ วันสุดท้ายของการตัดงบและอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง

วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ วันสุดท้ายของการส่งเอกสารเบิกจ่ายเงินที่งานการเงิน และบัญชี ทั้งนี้ให้เร่งดำเนินโครงการและเบิกจ่ายงบประมาณให้เสร็จสิ้นในไตรมาสที่ ๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๒) งบประมาณโครงการต่างๆ นอกเหนือจากข้อ ๑) วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ วันสุดท้ายของการตัดงบและอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ วันสุดท้ายของการส่งเอกสารเบิกจ่ายเงินที่งานการเงิน และบัญชี

๒.๑.๒ งบประมาณเงินรายได้ (รหัสงบประมาณขึ้นต้นด้วย ๒, ๓, ๔, ๕)

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ วันสุดท้ายของการตัดงบและอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ วันสุดท้ายของการส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงินที่งานการเงิน และบัญชี

วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔ วันสุดท้ายของงบพัฒนาบุคลากรและการไปราชการ และรหัสงบประมาณที่ขึ้นต้นด้วย ๕ ส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงินที่งานการเงินและบัญชี

๒.๑.๓ งบประมาณกันเหลือปี (รหัสส่งงบประมาณขึ้นต้นด้วย A, B, C)

งบประมาณเงินกันเหลือปี ให้ดำเนินการตัดงบและเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกิน ๖ เดือน ของปฏิทินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

๒.๑.๔ กรณีส่วนราชการหรือหน่วยงานใดที่มีการจัดโครงการ /กิจกรรมภายหลังจากระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๒.๑.๑ ถึง ๒.๑.๓ ต้องคืนงบประมาณที่เหลือแก่มหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาตามความจำเป็นต่อไป เว้นแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณนั้น โดยขอให้ทำความเข้าใจกับมหาวิทยาลัยเป็นรายโครงการ ไปถึงวันที่จะกำหนดให้ส่งหลักฐานทั้งหมด แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๕ วัน ภายหลังจากโครงการเสร็จสิ้นแล้ว

๒.๒ ให้หน่วยงานเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายในภาพรวมของประเทศเป็นรายไตรมาส ดังนี้

แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นรายไตรมาส

เป้าหมายการเบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
ภาพรวม	ร้อยละ ๒๓	ร้อยละ ๕๔	ร้อยละ ๗๗	ร้อยละ ๑๐๐
รายจ่ายประจำ	ร้อยละ ๒๘	ร้อยละ ๕๘	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐
รายจ่ายลงทุน	ร้อยละ ๘	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐

สำหรับลงทุน เนื่องจากการเบิกจ่ายงบประมาณในงบรายจ่ายนี้ มีระยะเวลาในการดำเนินการที่ล่าช้าและส่งผลต่อการเบิกจ่ายในภาพรวม จึงขอให้หน่วยงานเร่งรัดการดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด ดังนี้

- ๑) รายจ่ายในงบลงทุนทุกรายการ ต้องก่อนนี้ผูกพันหรือลงนามในสัญญาให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๓
- ๒) รายการที่มีวงเงินต่อรายการไม่เกิน ๒ ล้านบาทให้เร่งรัดการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ ทุกรายการ ยกเว้นรายการที่มีคุณลักษณะพิเศษหรือจัดหาจากต่างประเทศ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ และรายการปรับปรุงที่ดินสิ่งก่อสร้างให้เป็นไปตามงวดงานภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔
- ๓) รายการที่ไม่สามารถดำเนินการตามขั้นตอนทางพัสดุได้ทันตามมติคณะรัฐมนตรีหรือมาตรการที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในการรวบรวมรายการเพื่อพิจารณารายการใหม่ที่มีความจำเป็นเร่งด่วนและมีความพร้อมในการดำเนินการ เช่น ค่าสาธารณูปโภค ค่า K เป็นต้น

๓. การปรับแผนงาน /โครงการใช้จ่ายงบประมาณและการโอนเปลี่ยนแปลงหมวดรายจ่าย

การปรับแผนงาน /โครงการใช้จ่ายงบประมาณและการโอนเปลี่ยนแปลงหมวดรายจ่ายเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานหรือเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพในการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ ความคุ้มค่า และความสอดคล้องกับเป้าหมายตัวชี้วัดของหน่วยงาน โดยไม่ทำให้เป้าหมายลดลงและต้องไม่ก่อให้เกิดรายการที่มีภาระค่าใช้จ่ายผูกพันข้ามปีงบประมาณ ดังนี้

๓.๑ การปรับแผนงาน /โครงการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ให้ดำเนินการภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

๓.๒ การโอนหรือเปลี่ยนแปลงหมวดรายจ่าย (เฉพาะงบประมาณเงินรายได้) ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔

๔. การรายงานผล

ให้หน่วยงานจัดทำรายงานเพื่อประโยชน์ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๔.๑ ให้กองนโยบายและแผนรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณโดยใช้ข้อมูลจากระบบ GFMS (ระบบบัญชี ๓ มิติของมหาวิทยาลัย) และระบบ GrowBudget เสนอต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัย เป็นรายเดือน

๔.๒ ให้หน่วยงานจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รายงานผลตามแผนปฏิบัติการ และตามตัวชี้วัดผลสำเร็จตามที่ได้กำหนด พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข ตามแบบฟอร์มที่กำหนดรวมถึงรายงานผ่านระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR) เป็นรายไตรมาสภายใน ๕ วัน นับแต่สิ้นไตรมาส ดังนี้

๔.๒.๑ ไตรมาสที่ ๑ ภายในวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔

๔.๒.๒ ไตรมาสที่ ๒ ภายในวันที่ ๕ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๔

๔.๒.๓ ไตรมาสที่ ๓ ภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๔

๔.๒.๔ ไตรมาสที่ ๔ ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔

๑) โครงการต่างๆ ที่จัดสรรตามงบประมาณศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ขอให้รายงานผลการดำเนินงานภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔

๒) โครงการอื่นๆ นอกเหนือจากข้อ ๑) ขอให้รายงานผลการดำเนินงานภายในวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔

๔.๓ ให้หน่วยงานจัดทำรายงานประจำปีที่แสดงถึงความสำเร็จในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

๕. การบริหารงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลให้ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณโดยเคร่งครัด หากมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยสั่งการ

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร