



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง การบริหารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
(งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ และงบประมาณกันเหลือปี)

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีมติอนุมัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามเอกสารข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๒) (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงกำหนดแนวปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

- ๑.๑ ให้หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับแผนงาน ผลผลิต งาน โครงการ กิจกรรมหลัก เป้าหมาย และตัวชี้วัดผลสำเร็จตามที่กำหนดไว้
- ๑.๒ ให้หน่วยงานนำเข้าข้อมูลโครงการผ่านระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

๒. การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย

- ๒.๑ ให้ใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ โดยดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้
- ๒.๑.๑ งบประมาณแผ่นดิน (รหัสงบประมาณขึ้นต้นด้วย ๑)
- ๑) งบประมาณศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ วันสุดท้ายของการตัดงบและอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง
วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ วันสุดท้ายของการส่งเอกสารเบิกจ่ายเงินที่งานการเงินและบัญชี ทั้งนี้ให้เร่งดำเนินโครงการและเบิกจ่ายงบประมาณให้เสร็จสิ้นในไตรมาสที่ ๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕
- ๒) งบประมาณโครงการต่างๆ นอกเหนือจากข้อ ๑)
วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ วันสุดท้ายของการตัดงบและอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง
วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ วันสุดท้ายของการส่งเอกสารเบิกจ่ายที่งานการเงินและบัญชี
- ๒.๑.๒ งบประมาณเงินรายได้ (รหัสงบประมาณขึ้นต้นด้วย ๒, ๓, ๔, ๕)
- วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๕ วันสุดท้ายของการตัดงบและอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง
วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ วันสุดท้ายของการส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงินที่งานการเงินและบัญชี
วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ วันสุดท้ายของงบพัฒนาบุคลากรและการไปราชการและรหัสงบประมาณที่ขึ้นต้นด้วย ๕ ส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงินที่งานการเงินและบัญชี
- ๒.๑.๓ งบประมาณกันเหลือปี (รหัสงบประมาณขึ้นต้นด้วย A, B, C)
งบประมาณเงินกันเหลือปี ให้ดำเนินการตัดงบและเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกิน ๖ เดือนของปฏิทินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

๒.๑.๔ กรณีส่วนราชการหรือหน่วยงานใดที่มีการจัดโครงการ /กิจกรรมภายหลังจากระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๒.๑.๑ ถึง ๒.๑.๓ ต้องคืนงบประมาณที่เหลือแก่มหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาตามความจำเป็นต่อไป เว้นแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณนั้น โดยขอให้ทำความเข้าใจความตกลงกับมหาวิทยาลัยเป็นรายโครงการไปจนถึงวันที่ จะกำหนดให้ส่งหลักฐานทั้งหมด แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๕ วัน ภายหลังจากโครงการเสร็จสิ้นแล้ว

๒.๒ ให้หน่วยงานเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายในภาพรวมของประเทศเป็นรายไตรมาส ดังนี้

เป้าหมายการเบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
ภาพรวม	ร้อยละ ๒๓	ร้อยละ ๕๔	ร้อยละ ๗๗	ร้อยละ ๑๐๐
รายจ่ายประจำ	ร้อยละ ๒๘	ร้อยละ ๕๘	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐
รายจ่ายลงทุน	ร้อยละ ๘	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐

สำหรับลงทุน เนื่องจากการเบิกจ่ายงบประมาณในงบรายจ่ายนี้ มีระยะเวลาในการดำเนินการที่ล่าช้าและส่งผลกระทบต่อเบิกจ่ายในภาพรวม จึงขอให้หน่วยงานเร่งรัดการดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ดังนี้

- ๑) รายจ่ายในงบลงทุนทุกรายการ ต้องก่อนนี้ผู้купหรือลงนามในสัญญาให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๔
- ๒) รายการที่มีวงเงินต่อรายการไม่เกิน ๒ ล้านบาทให้เร่งรัดการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ ทุกรายการ ยกเว้นรายการที่มีคุณลักษณะพิเศษหรือจัดหาจากต่างประเทศ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ และรายการปรับปรุงที่ดินสิ่งก่อสร้างให้เป็นไปตามวงงานภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๕
- ๓) รายการที่ไม่สามารถดำเนินการตามขั้นตอนทางพัสดุได้ทันตามมติคณะรัฐมนตรีหรือมาตรการที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในการรวบรวมรายการเพื่อพิจารณารายการใหม่ที่มีความจำเป็นเร่งด่วนและมีความพร้อมในการดำเนินการ เช่น ค่าสาธารณูปโภค ค่า K เป็นต้น

๓. การปรับแผนงาน /โครงการใช้จ่ายงบประมาณและการโอนเปลี่ยนแปลงหมวดรายจ่าย

การปรับแผนงาน /โครงการใช้จ่ายงบประมาณและการโอนเปลี่ยนแปลงหมวดรายจ่ายเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานหรือเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพในการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ ความคุ้มค่า และความสอดคล้องกับเป้าหมายตัวชี้วัดของหน่วยงาน โดยไม่ทำให้เป้าหมายลดลงและต้องไม่ก่อให้เกิดรายการที่มีภาระค่าใช้จ่ายผูกพันข้ามปีงบประมาณ ดังนี้

๓.๑ การปรับแผนงาน /โครงการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการ ให้ดำเนินการภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

๓.๒ การโอนหรือเปลี่ยนแปลงหมวดรายจ่าย (เฉพาะงบประมาณเงินรายได้) ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕

๔. การรายงานผล

ให้หน่วยงานจัดทำรายงานเพื่อประโยชน์ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๔.๑ ให้กองนโยบายและแผนรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณโดยใช้ข้อมูลจากระบบ GFMS (ระบบบัญชี ๓ มิติของมหาวิทยาลัย) และระบบ GrowBudget เสนอต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัย เป็นรายเดือน

๔.๒ ให้หน่วยงานจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รายงานผลตามแผนปฏิบัติการ และตามตัวชี้วัดผลสำเร็จตามที่ได้กำหนด พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข ตามแบบฟอร์มที่กำหนดรวมถึงรายงานผ่านระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR) เป็นรายไตรมาสภายใน ๕ วัน นับแต่สิ้นไตรมาส ดังนี้

๔.๒.๑ ไตรมาสที่ ๑ ภายในวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

๔.๒.๒ ไตรมาสที่ ๒ ภายในวันที่ ๕ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕

๔.๒.๓ ไตรมาสที่ ๓ ภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕

๔.๒.๔ ไตรมาสที่ ๔ ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

๑) โครงการต่างๆ ที่จัดสรรตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ขอให้รายงานผลการดำเนินงานภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

๒) โครงการอื่นๆ นอกเหนือจากข้อ ๑) ขอให้รายงานผลการดำเนินงานภายในวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

๔.๓ ให้หน่วยงานจัดทำรายงานประจำปีที่แสดงถึงความสำเร็จในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

๕. การบริหารงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลให้ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณโดยเคร่งครัด หากมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยสั่งการ

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรียานุช พรหมภาสิต)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

Signature Code : F๖NSiKfMymMr/H๓hcnrL