

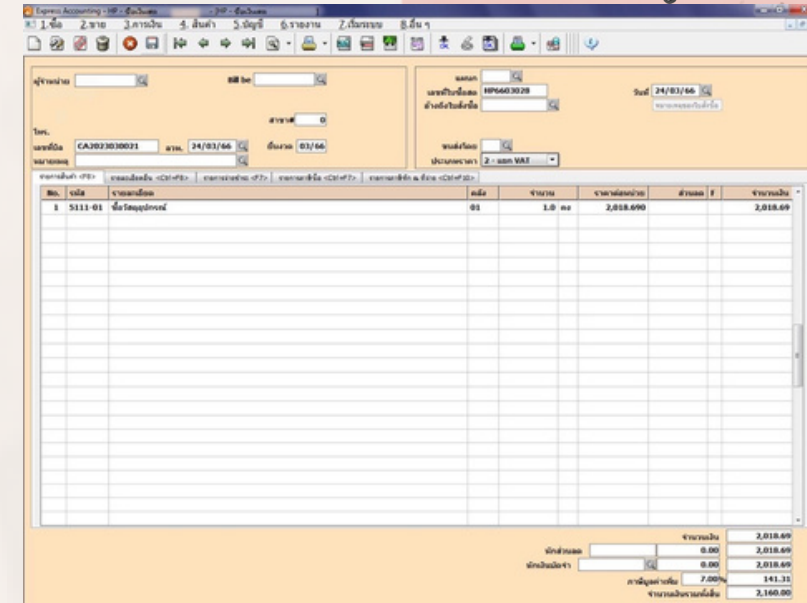


# ขั้นตอนการบันทึกภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีหัก ณ ที่จ่าย โดยใช้โปรแกรม Express



## ภาษีมูลค่าเพิ่ม

1. ตรวจสอบความถูกต้องของใบกำกับภาษี
2. เรียงวันที่เอกสารและกำหนดเลขที่เอกสาร(ไม่ใช่เลขที่ใบกำกับ)
3. บันทึกรายการลงในโปรแกรม Express
  - เมื่อเลือกบริษัทที่ต้องการบันทึกแล้วให้เข้าไปที่ ชื่อ/ขาย=> ชื่อสด/ขายสด
  - กดเพิ่มข้อมูลแล้วกรอกข้อมูลตามใบกำกับภาษี
  - เมื่อบันทึกข้อมูลแล้วสามารถดูหน้ารายงานภาษีซื้อขายได้โดยไปที่รายงาน=>ภาษีมูลค่าเพิ่ม =>เลือกภาษีที่ต้องการ



## ภาษีหัก ณ ที่จ่าย

1. ตรวจสอบความถูกต้องของใบรับรองการหัก ณ ที่จ่าย
2. เรียงวันที่เอกสารและกำหนดเลขที่เอกสาร(ไม่ใช่เลขที่ใบรับรองการหัก ณ ที่จ่าย)
3. บันทึกรายการลงในโปรแกรม Express
  - เมื่อเปิดเลือกบริษัทที่ต้องการบันทึกแล้วให้เข้าไปที่ ชื่อ=>ค่าใช้จ่ายอื่นๆ
  - กดเพิ่มข้อมูลแล้วกรอกข้อมูลตามใบกำกับภาษี
  - เมื่อบันทึกข้อมูลแล้วสามารถดูหน้ารายงานภาษีซื้อขายได้โดยไปที่รายงาน=>ภาษีหัก ณ ที่จ่าย=>แล้วเลือกภ.ง.ด3 หรือ ภ.ง.ด.53 แล้วพิมพ์



ผู้จัดทำ : นางสาวโสภา ศิริจิรศยา นักศึกษาโปรแกรมวิชาการบัญชี  
 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด  
 อาจารย์ที่ปรึกษา : ผู้ช่วยศาสตราจารย์นงลักษณ์ จีวจู วันที่เผยแพร่ : 5 กรกฎาคม 2566

